

МКУ «КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ Г.УЛАН-УДЭ»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 56 «ТЕРЕМОК» Г.УЛАН-УДЭ

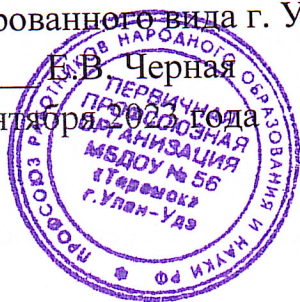
670031, Республика Бурятия г. Улан-Удэ, улица. Терешковой, 18 а  
тел./факс 8 (3012) 23-08-71, 8 (3012) 23-10-22 e-mail: ds\_56@govrb.ru

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель первичной  
профсоюзной организации МБДОУ  
детский сад №56 «Теремок»  
комбинированного вида г. Улан-Удэ

*Чел*

*Е.В. Черная*  
«21» сентября 2023 года



**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ детский сад  
№56 «Теремок» комбинированного  
вида г. Улан-Удэ

*И.В. Анисимова*

Приказ №89 от «25» сентября 2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВЫПЛАТАХ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ  
ФОТ**

Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад  
№ 56 «Теремок» комбинированного вида г. Улан-Удэ

Утвержден на педагогическом собрании от «20» сентября 2023 года.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 56 «Теремок» г. Улан-Удэ» (далее ДООУ) разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, «Положения об оплате труда работников детского сада» в целях усиления материальной заинтересованности работников ДООУ и повышения качества воспитательно-образовательного процесса, развития творческой активности и инициативы на основании Постановления Администрации г. Улан-Удэ от 28.10.2016 г. №336 «Об утверждении положения по оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных Комитету по Образованию Администрации» г. Улан-Удэ» (с изменениями на 30 август 2022 года № 181).

1.2. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера работника определяются настоящим положением в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

1.3. Стимулирующие выплаты на оплату труда, поощрения по итогам работы распределяются комиссией по распределению стимулирующих выплат (далее - комиссия), обеспечивающим демократический характер.

## **2. Порядок и условия выплат стимулирующего характера.**

2.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу.

2.2. Распределение выплат стимулирующего характера (доплат, надбавок) осуществляется по итогам каждого месяца.

2.3. В целях поощрения работников за выполненную работу в образовательной организации устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

2.4. Конкретные показатели выплат стимулирующего характера, порядок, размеры и условия выплат устанавливаются в этом положении.

2.5. Стимулирование работников осуществляется по балльной системе с учетом выполнения критериев (Приложение 1,2).

2.6. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы включают в себя:

- надбавку за участие в реализации проектов, целевых программах;
- надбавку за разработку и внедрение новых эффективных программ, методик, форм (обучения, организации и управления учебным процессом), ведение

экспериментальной работы, высокие достижения в работе;

- надбавку за сложность и напряженность выполняемой работы;

- иные стимулирующие выплаты, установленные в данном локальном акте.

2.7. Выплаты за качество выполняемых работ включают в себя:

- выплаты за квалификационную категорию в размере 1000руб. (для педагогических работников с I квалификационной категорией), в размере 2000руб. (для педагогических работников с высшей квалификационной категорией).

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196 (зарегистрирован Минюстом России 2 июня 2023 г. № 73696) педагогическим работникам, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, за наличие первой или высшей квалификационной категории дифференциация оплаты труда с учетом объема педагогической работы обеспечивается путем определения размера выплаты в рублях исходя из установленной за ставку заработной платы нормы часов педагогической работы в неделю и расчета фактической величины этой выплаты пропорционально установленному педагогическому работнику объему педагогической работы;

- выплаты за звание:

15% от оклада за звание «Почетный работник образования Российской Федерации»,

10% от оклада за звание «Заслуженный работник образования Республики Бурятия»;

- иные стимулирующие выплаты, установленные в оценочных листах (Приложение 1,2).

2.8. Выплаты стимулирующего характера за стаж работы устанавливаются педагогическим работникам, как за стаж педагогической работы, так и в зависимости от общего количества лет, проработанных в данной образовательной организации.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка либо иные подтверждающие документы, заверенные в установленном порядке.

2.9. Объем стимулирующих выплат устанавливается образовательной организацией самостоятельно за счет всех источников финансирования.

Объем стимулирующих выплат увеличивается за счет экономии фонда оплаты труда, в том числе при оптимизации штатного расписания, а также при поступлениях дополнительных средств целевого характера на увеличение фондов оплаты труда.

2.10. Применение стимулирующих выплат и надбавок не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

2.11. Стимулирующие выплаты по результатам труда распределяются органом самоуправления образовательной организации (комиссией по распределению стимулирующего фонда), обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, в состав комиссии входят представители педагогического коллектива (представители профсоюзной организации), руководители структурных подразделений, администрация, заведующий ДОО с правом совещательного голоса. Состав и порядок работы органа самоуправления

образовательной организации по распределению стимулирующих выплат устанавливается локальным актом образовательной организации.

2.12 Состав комиссии избирается на общем собрании трудового коллектива и утверждается приказом руководителя на 1 год. В случае необходимости (если члены комиссии уволились или ушли в декрет) проводятся довыборы.

2.13. Установление выплат стимулирующего характера, не связанных с результативностью труда, не допускается.

2.14. Педагогические работники и другие работники предоставляют председателю на рассмотрение комиссии информацию о показателях деятельности работников оценочные листы (Приложение №1, 2) за отчетный период до 25 числа каждого месяца, под подпись, после 25 числа каждого месяца оценочные листы не принимаются.

2.15. Размер стимулирующей выплаты устанавливается в баллах по критериям стимулирования (Приложение 1,2).

2.16. Стимулирующие выплаты оформляются протоколом заседания комиссии по установлению стимулирующих выплат. Работники знакомятся с результатами заседания комиссии.

2.17. На основании протокола руководитель Учреждения издает приказ о начислении стимулирующих выплат.

### **3. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.**

3.1. Методика распределения стимулирующего фонда педагогическим работникам: Все баллы по оценочным листам суммируются, затем из общей суммы стимулирующих выплат вычитаются доплаты за категорию и работу в группах с дополнительной сложностью, остаток суммы делится на общее количество баллов и определяется стоимость одного балла.

3.2. Критерии стимулирования старшего воспитателя: Старший воспитатель получает от 20% выше максимального балла педагогических работников.

3.3. Работники, не предоставившие оценочные листы и портфолио с информацией о результатах своего труда, освобождаются от начисления стимулирующих выплат.

3.4. Размер стимулирующей выплаты каждому работнику определяется умножением стоимости одного балла на их суммарное количество.

Денежный "вес" одного балла определяется следующим образом: из фонда стимулирующей части вычитаются доплаты за категорию, звание, выплату молодым специалистам и выплату председателю профсоюзного комитета МБДОУ, остаток делится на суммарное количество баллов ( $Фст - Дкт / Кб = X$ )

Фст - фонд стимулирующий

Дкт – сумма доплат за категорию и звание

Кб- суммарное количество баллов

X -денежный "вес" одного балла.

Для определения стимулирующих выплат каждому работнику за отчетный период денежный "вес" одного балла умножается на сумму баллов работника

$(X * Б = СТ)$

X- денежный "вес"

Б- количество баллов каждого работника

СТ- стимулирующая выплата каждому работнику.

3.5. Стимулирующие выплаты не устанавливаются в следующих случаях:

- при нарушении трудовой дисциплины (прогулы, оставление рабочего места в рабочее время и т.д.),
- при нарушении санитарно-эпидемиологического режима ДООУ, повлекшего за собой последствия опасные для жизни и здоровья воспитанников и персонала;
- при нарушении инструкции по охране жизни и здоровья детей, повлекшего за собой последствия опасные для жизни и здоровья воспитанников и персонала;
- при поступлении обоснованной жалобы от родителей воспитанников;
- при наличии дисциплинарного взыскания.

#### **4. Порядок стимулирования работников учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала**

4.1. Ежемесячная заработная плата работников учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала доводится до минимального размера оплаты труда, установленного в РБ.



**Отчёт**  
о результативности педагогов МБДОУ «Детский сад №56 «Теремок» комбинированного вида г. Улан-Удэ

Для определения стимулирующей части заработной платы

За \_\_\_\_\_ 2023 года

Количество отработанных дней в месяце: \_\_\_\_\_ день

№	Показатели стимулирования	баллы	За отработанные дни	Обоснование	самоанализ	оценка комиссии	
1	<b>Превышение плановой наполняемости групп:</b> (с вычислением среднего количества детей за месяц) 1 ребенок-0,5 баллов	0,5					
2	<b>Работа с дополнительной сложностью:</b> на группах раннего и младшего дошкольного возраста до 4-х лет (за группу) Коррекционно-развивающая работа с детьми (целевые группы п. 27.8. ФОП ДОО)	2 2					
3	<b>Педагогический стаж работы в данной организации:</b> 0-3 года 3-5 лет 5-10 лет Свыше 10 лет	1 2 3 4					
4	<b>Педагогический стаж:</b> 1-3 года 3 – 5 лет 5 – 10 лет 10-15 лет Свыше 15 лет	1 2 3 4 5					
5	<b>Отсутствие задолженности по родительской плате за предыдущий месяц:</b> (Отсутствие задолженности – 1 балл, наличие задолженности – 0 баллов)	0-1					
6	<b>Исполнительская дисциплина</b> (качественное ведение документации, исполнение в срок, соблюдение годового плана, выполнение приказов заведующего, своевременное предоставление материалов, отчетов и т.д.). Отсутствие замечаний – 2 балла, наличие замечаний – 0 баллов.	0;2					
<b>Педагогическое мастерство педагога</b>							
7	<b>Продуктивное участие в методической деятельности по вопросам качества повышения образования и воспитания</b> (педсоветы, конкурсы профессионального мастерства, конференции, семинары, мастер-классы, открытые занятия, тренинги, публикация статей в печатных и электронных изданиях и т.д.). За призовое место в конкурсе +1 балл. внутри сада, город, республика, федеральный уровень (за каждый) ССЫЛКА	2, 3, 4, 5					
8	<b>Обогащение предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО в группе и ДОУ:</b> (авторская игра с описанием- 3 балла; создание центра активности с паспортом – 10 баллов) ССЫЛКА	3;10					
9	<b>Создание развивающей среды на участке для прогулок в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО</b> (создание – 2 балла, без изменений – 0 баллов) ССЫЛКА	0; 2					
10	<b>Качество и регулярность публикаций на сайте педагога</b> (еженедельная публикация методических разработок, сценариев и т.п.) ССЫЛКА	2					
11	<b>Участие педагога совместно с детьми в социально-значимых акциях, проектах в сотрудничестве с общественными организациями</b> (за 1 мероприятие) ССЫЛКА	2					
	<b>Исполнение ролей различных персонажей в спектаклях ДОУ</b> За одну роль в двух спектаклях – 2 балла. ССЫЛКА	1-4					
12	<b>Участие в работе методических и иных объединений ДОУ</b> (метод. совет, творческая группа, экспертная группа, рабочая группа, наставничество) ССЫЛКА, отчетность						
	Профком, комиссии	1					

	Творческие, рабочие, экспертные группы	3			
	Наставничество (согласно приказу руководителя ДОУ)	5			
<b>13</b>	<b>Повышение квалификации: ССЫЛКА</b>				
	КПК (удостоверение о ПК)	5			
<b>14</b>	<b>Выполнение дополнительных образовательных услуг</b> (кружковая работа: расписание, программа, журнал посещаемости) ССЫЛКА	3			
<b>15</b>	<b>Выполнение дополнительной работы</b> (ремонт - 5 баллов; устранение последствий аварии – 3 балла; субботник- 3 балла; озеленение территории д/с, уход за клумбами-3 балла.) ССЫЛКА	3; 5			
<b>16</b>	<b>Организация конкурса, мероприятий</b> ССЫЛКА	5			
<b>17</b>	<b>Участие воспитанников в конкурсах различного уровня (очное)</b> Результативность каждого конкурса оценивается по наилучшему результату одного из участников. ССЫЛКА				
	Участие внутри сада, город, республика	1,2,3			
	Победа внутри сада, город, республика	2,3,4			
<b>18</b>	<b>Участие или победа воспитанников в дистанционных конкурсах любого уровня:</b> Результативность каждого конкурса оценивается по наилучшему результату одного из участников. ССЫЛКА				
	Участие (рисунки, поделки – 1 балл; вокал, хореография, театрализованная постановка и т.п. – 2 балла)	1, 2			
	Победа (рисунки, поделки – 2 балла; вокал, хореография, театрализованная постановка и т.п. – 3 балла)	2, 3			
<b>Включение родителей в образовательный процесс</b>					
<b>19</b>	Взаимодействие с родителями (совместные мероприятия: ярмарка, развлечение, праздник, родительское собрание в нетрадиционной форме) ССЫЛКА	2			
	<b>Улучшение материально-технической базы ДОУ</b> Покупка игрушек, игр (1б), инвентаря (2б), оборудования, пособий (3б). ФОТО, ССЫЛКА	1-3			
	<b>Итог:</b>	<b>76,5</b>			

Дата \_\_\_\_\_ Подпись педагога \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ /



## Отчёт

о результативности учителя-логопеда, психолога, учителя английского языка, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя МБДОУ «Детский сад №56 «Теремок» комбинированного вида г. Улан-Удэ

Для определения стимулирующей части заработной платы

За \_\_\_\_\_ 2023 года

Количество отработанных дней в месяце: \_\_\_ дня

№	Показатели стимулирования	баллы	За отработанные дни	Обоснование	самостоятельный анализ	оценка комиссии																												
1	<b>Превышение плановой наполняемости групп:</b> (с вычислением среднего количества детей за месяц)																																	
	1 ребенок-0,5 баллов	0,5																																
2	<b>Работа с дополнительной сложностью:</b>																																	
	на группах раннего возраста (за группу)	2																																
	Коррекционно-развивающая работа с детьми (целевые группы п. 27.8. ФОП ДОО)	2																																
3	<b>Педагогический стаж работы в данной организации:</b>																																	
	0-3 года	1																																
	3-5 лет	2																																
	5-10 лет	3																																
	Свыше 10 лет	4																																
4	<b>Педагогический стаж:</b>																																	
	1-3 года	1																																
	3 – 5 лет	2																																
	5 – 10 лет	3																																
	10-15 лет	4																																
	Свыше 15 лет	5																																
5	<b>Исполнительская дисциплина</b> (качественное ведение документации, исполнение в срок, соблюдение годового плана, выполнение приказов заведующего, своевременное предоставление материалов, отчетов и т.д.). Отсутствие замечаний – 2 балла, наличие замечаний – 0 баллов.	2																																
<b>Педагогическое мастерство педагога</b>																																		
6	<b>Продуктивное участие в методической деятельности по вопросам качества повышения образования и воспитания</b> (педсоветы, конкурсы профессионального мастерства, семинары, мастер-классы, открытые занятия, тренинги, публикация статей в печатных и электронных изданиях и т.д.). За призовое место в конкурсе +1 балл.																																	
	внутри сада, город, республика, федеральный уровень (за каждый) ССЫЛКА	2, 3, 4, 5																																
7	<b>Обогащение предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО на рабочем месте и ДОУ:</b> (авторская игра с пояснением - 3 балла; создание центра активности – 10 баллов) ССЫЛКА	3;10																																
8	<b>Качество и регулярность публикаций на сайте педагога</b> (еженедельная публикация методических разработок, картотек и т.п.) ССЫЛКА	2																																
9	<b>Участие педагога совместно с детьми в социально-значимых акциях, проектах в сотрудничестве с общественными организациями</b> (за 1 мероприятие) ССЫЛКА	2																																
	<b>Исполнение ролей различных персонажей в спектаклях</b> За одну роль в двух спектаклях – 2 балла. ССЫЛКА	1-4																																
10	<b>Участие в работе методических и иных объединений ДОУ</b> (метод. совет, творческая группа, экспертная группа, рабочая группа, наставничество ССЫЛКА)																																	
	Профком, комиссии	1																																
	Творческие, рабочие, экспертные группы	3																																
	Наставничество (согласно приказу руководителя ДОУ)	5																																
11	<b>Повышение квалификации:</b> ССЫЛКА																																	
	КПК (удостоверение о ПК)	5																																
12	<b>Разработка и внедрение авторских методик и</b>	2																																

	<b>технологий в работу; инновационных программ, пособий</b> (наличие – 5 баллов, отсутствие – 0 баллов) ССЫЛКА			
<b>13</b>	<b>Выполнение дополнительных образовательных услуг</b> (кружковая работа: расписание, программа, журнал посещаемости) ССЫЛКА	3		
<b>14</b>	<b>Выполнение дополнительной работы</b> (ремонт - 5 баллов; устранение последствий аварии – 3 балла; субботник- 3 балла; озеленение территории д/с, уход за клумбами-3 балла) ССЫЛКА	3; 5		
<b>15</b>	<b>Организация конкурса, мероприятий</b> ССЫЛКА	5		
<b>16</b>	<b>Участие воспитанников в конкурсах различного уровня (очное)</b> Результативность каждого конкурса оценивается по наилучшему результату одного из участников. ССЫЛКА			
	<b>Участие</b> внутри сада, город, республика	1,2,3		
	<b>Победа</b> внутри сада, город, республика	2,3,4		
<b>17</b>	<b>Участие или победа воспитанников в дистанционных конкурсах любого уровня:</b> Результативность каждого конкурса оценивается по наилучшему результату одного из участников. ССЫЛКА			
	Участие (рисунки, поделки – 1 балл, вокал, хореография, театрализованная постановка и т.п. – 2 балла)	1, 2		
	Победа (рисунки, поделки – 2 балла, вокал, хореография, театрализованная постановка и т.п. – 3 балла)	2, 3		
<b>Включение родителей в образовательный процесс</b>				
<b>18</b>	<b>Взаимодействие с родителями</b> (совместные мероприятия: ярмарка, развлечение, праздник; индивидуальные консультации; тематические родительские собрания) ССЫЛКА	2		
	<b>Итог:</b>	<b>76,5</b>		

Дата \_\_\_\_\_ Подпись педагога \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /