

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 56 «Теремок» комбинированного вида

Принято на Педагогическом совете
Протокол № 1 от «29» августа 2023 г.



Утверждаю:
Заведующий /И.В.Анисимова/
Приказ № 72 от «30» августа 2023г.

Годовой план

на 2023 – 2024 год

2023г

Информационная справка

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 56 «Теремок» г. Улан-Удэ г. Улан-Удэ комбинированного вида
Сокращенное наименование организации	МБДОУ 56 «Теремок»
Юридический адрес	670031, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, улица Терешковой, 18А
Фактический адрес	1 корпус: 670031, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, улица Терешковой, 18А 2 корпус: 670042, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, улица Солнечная, 9
Дата создания	18.11.1966г.
Учредитель	МКУ Комитет по образованию г. Улан-Удэ
Контакты	8 (3012) 23-10-22, 8(3012) 43-52-52
e-mail	ds_56@govrb.ru
Адрес сайта	https://bur-56ter.tvoysadik.ru/
Заведующий	Анисимова Ирина Викторовна
Лицензия	№2894 от 21.08.2017г.
Коллегиальные формы управления	Общее собрание работников, Педагогический совет
Ближайшее окружение	СОШ №20, СОШ №25, СОШ №35, МБДОУ 70, 59, Администрация Октябрьского района, Поликлиника №2, ГРДТ им. Н. Бестужева, библиотека им. А. Гайдара

Режим работы ДОО установлен исходя из потребностей населения в образовательных услугах и возможностей бюджетного финансирования организации: рабочая неделя - пятидневная, длительность рабочего дня - 12 часов, ежедневный график работы с 7.00–19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Группы различаются по времени пребывания воспитанников и функционирует в режиме: полного дня (10,5, 12-часового пребывания) с 7.00 до 19.00; кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день).

Мощность дошкольной образовательной организации: плановая - 480 человек / фактическая - 468 человек.

Комплектование групп: по состоянию на 31.05.2023 года организация образовательного процесса в детском саду имеет следующие особенности и включает:

общеразвивающие группы:

2 группы раннего возраста, количество детей посещающих эти группы - 52 человека;

3 группы младшего дошкольного возраста – 83 человек,

3 группы среднего дошкольного возраста - 94 человека;

3 группы старшего дошкольного возраста – 80 человек;

3 подготовительных к школе группы - 120 человек;

группы компенсирующей направленности:

1 группа старшего дошкольного возраста - 20 человек;

1 подготовительная к школе группа - 19 человек.

Прием детей в организации осуществляется на основании действующего Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования городской округ «город Улан-Удэ»

Кроме того, функционирует группа кратковременного пребывания на 1 человека.

Раздел 1. Аналитический. Анализ работы за 2022-2023 учебный год.

Цель развития ДООУ: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе взаимодействия с окружающей средой, с другими детьми и взрослыми при решении задач коммуникативно-личностного, познавательно-речевого, художественно-эстетического, физического развития, здоровьесбережения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей.

В 2022–2023 учебном году руководствуясь вышеуказанной целью, перед коллективом ДООУ были поставлены следующие задачи:

1. Обеспечение развития кадрового потенциала через:

- создание условий для сопровождения деятельности педагогов, повышения их профессиональных компетенций, формирования потребности в саморазвитии через программу наставничества «Педагогический дуэт»;

- обеспечение преемственности ООП с программами начального образования через координацию деятельности педагогических коллективов МБДОУ №56 и СОШ №20 по подготовке детей к обучению в первом классе.

2. Оптимизация образовательно-воспитательной деятельности детей на основе современных технологий через:

- организацию работы по формированию речевой и коммуникативной компетентности у воспитанников, используя современные технологии развития связной речи посредством внедрения проекта «Три кита» (детская журналистика, анимация, театрализация);

- создание оптимальных условий, обеспечивающих охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, сохранения их индивидуальности, приобщение детей к ценностям здорового образа жизни, формирование основ патриотического воспитания, развитие инициативы, самостоятельности и творчества дошкольников;

- модернизацию развивающего пространства, обогащение предметной среды, стимулирующей развитие и активность детей в разных видах деятельности;

- создание единого образовательного пространства «Детский сад-семья» через формирование активной позиции родителей как участников образовательных отношений.

Стратегию и тактику функционирования и развития ДООУ обеспечивали:

- Основная общеобразовательная программа ДООУ;

- программа развития ДООУ;

- построение воспитательно-образовательного процесса в соответствии с закономерностями возрастного развития и потребностями детей (обучение через игру, проблемно-поисковые методы, индивидуальные и подгрупповые формы работы и др.);
- обновление предметно – развивающей среды в группах ДОУ;
- мониторинга качества реализации образовательной программы через тематический, оперативный контроль, посещение занятий, взаимодействие с родителями.

В процессе анализа образовательно-воспитательной работы была осуществлена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического обеспечения ДОУ.

Организационно-правовое обеспечение деятельности дошкольной образовательной организации

МБДОУ детский сад №56 «Теремок» г. Улан-Удэ комбинированного вида является юридическим лицом, имеет весь пакет документов, регламентирующих деятельность организации.

Особенности организация образовательной деятельности

Образовательная деятельность — это деятельность по реализации образовательных программ (п. 17 ст.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ)

Основная образовательная программа

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется в соответствии с основной образовательной программой ДОУ, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и на основе примерной образовательной программы дошкольного образования «Детский сад 2100» под редакцией Р.Г.Бунеева.

Основная образовательная программа детского сада построена с учётом запросов на образовательные услуги воспитанников и их родителей, направлена на достижение нового качества образования на основе обновления его содержания, обеспечения здоровьесберегающей среды. При разработке программы учтены этнопедагогические традиции социума, национально-региональная специфика, этнокультурные образовательные потребности воспитанников, родителей и педагогов, содержание вариативной части ООП дополнено региональными материалами, отражающими культурные, исторические, национальные и другие особенности Республики Бурятия.

Образовательная программа охватывает все основные моменты жизнедеятельности детей в каждом возрастном периоде. Она обеспечивает построение целостного педагогического процесса, направленного на полноценное и разностороннее развитие ребенка: физическое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, познавательное и речевое.

Основная образовательная программа ДООУ состоит из 2-х частей.

Обязательная (инвариантная) часть, выстроена на основе образовательной программы дошкольного образования «Детский сад 2100» под редакцией Р.Г.Бунеева, которая составляет не менее 60% от общего нормативного времени, отводимого на освоение общеобразовательной программы дошкольного образования.

2-я часть - часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная), составляет 40% от общего нормативного времени, отводимого на освоение общеобразовательной программы дошкольного образования.

Основные принципы образования и воспитания в детском саду:

- принцип развивающего образования;
- принцип позитивной социализации ребенка;
- принцип возрастной адекватности;
- принцип личностно-ориентированного взаимодействия;

Инновационная деятельность

МБДОУ д/с №56 является инновационной площадкой ФГБНУ «Института детства, семьи и воспитания Российской академии наук» (свидетельство от 30.04.2019г).

В сентябре 2021 года МБДОУ №56 присвоен статус Методической площадки по реализации ФГОС ДО средствами ООП «Детский сад 2100».

16 мая 2022 года МБДОУ №56 присвоен статус пилотного детского сада в рамках внедрения программы наставничества.

Целью образовательного процесса является: позитивная социализация, и всестороннее развитие детей дошкольного возраста в адекватных его возрасту детских видах деятельности.

Основные задачи:

1. Повысить качество образования, через внедрение проектной, исследовательской деятельности в учебный процесс.
2. Продолжить работу в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в дошкольном образовании.
3. Совершенствовать создание личностно - ориентированной комфортной образовательной среды, способствующей более полному развитию способностей каждого ребенка, через взаимодействие с семьей.
4. Продолжить внедрение системы здоровьесберегающих технологий, системы методов и форм организации учебно-воспитательного процесса, направленной на формирование здорового образа жизни, социализацию личности и адаптации ее к изменяющимся условиям.

Для осуществления проекта по реализации развивающей программы на основе технологий проектирования в условиях билингвальной среды в старших и подготовительных к школе группах организована билингвальная среда, где дети изучают русский, бурятский языки.

Основной целью изучения бурятского языка, является создание условий для формирования у детей интереса к изучению бурятского языка; создание условий для развития коммуникативных, и познавательных способностей детей в процессе обучения бурятскому языку; приобщение детей к традиционной культуре народов Бурятии; воспитание у детей толерантного отношения к культуре бурят и контактирующих народов.

Обучение детей бурятскому языку реализуется через непосредственно-образовательную деятельность, а также через совместную образовательную деятельность педагогов и детей в режимных моментах.

Учителем бурятского языка разработаны различные дидактические игры, пособия, песенки и прибаутки, которые используются ими при проведении непосредственно-образовательной деятельности.

В соответствии с годовым планом работы детского сада провели Неделю бурятского языка, в рамках которого реализовываются совместные детско - родительские проекты. В рамках Недели бурятского языка с родителями организовываются клубные часы «Праздник Белого месяца - «Сагаалган», конкурсы «Хатаан Дангина», «Шагай наадан», различные конкурсы творческих семейных работ.

В группах преобразовывается развивающая предметно - пространственная среда:

- в каждой группе организованы места для творческого самовыражения (места, где дети на доступном уровне размещают свои творческие работы);
- оформляются «Уголки для родителей» для распространения педагогических знаний среди родителей.

По направлению формирования механизмов внутреннего контроля и оценки качества дошкольного образования ведется планомерная работа коллектива. Разработаны положения о внутренней системе оценки качества дошкольного образования, об индивидуальном образовательном маршруте, проводится мониторинг освоения детьми основной образовательной программы.

Обновлена система методической работы с педагогами в инновационном режиме.

Методическое сопровождение инновационного образовательного процесса выстроена в нескольких направлениях: через методическое объединение педагогов; создание школы молодого педагога; работу творческих групп педагогов; организацию работы группы информационной поддержки.

Формы методической работы направлены, прежде всего, на вовлечение педагогов в разработку и внедрение значимых и актуальных современных технологий работы с детьми дошкольного возраста, а также на повышение профессиональных знаний и умений воспитателей, обобщение и внедрение лучшего педагогического опыта.

Обновлена система управления качеством образования, создана нормативно правовая база; определено содержание работы (составлен годовой план работы с учетом инновационной

деятельности). Организация инновационной деятельности в ДОО осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, с требованиями действующих нормативно-правовых актов в сфере образования и регламентируется локальными актами организации.

Вывод: МБДОУ детский сад № 56 «Теремок» - стабильно работающая организация. Организация образовательного процесса в детском саду осуществляется в соответствии с Федеральным государственным стандартом дошкольного образования и соответствует предъявляемым требованиям.

Оценка системы управления

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБДОУ детский сад № 56 «Теремок» управление детским садом строится на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности и носит государственно-общественный характер. Органами управления организацией являются:

- орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, Комитет по образованию г. Улан-Удэ;
- орган, осуществляющий функции и полномочия собственника, Комитет по управлению имуществом и землепользованию г. Улан-Удэ.

Возглавляет детский сад заведующий, который в соответствии с Уставом, назначается Учредителем. Органами управления детского сада являются: Первичный профсоюзный комитет, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива, Попечительский совет. Компетенции между заведующим и органами управления ДОО распределены таким образом, что на основе стабильного функционирования образовательной организации обеспечивается его развитие в соответствии с государственной политикой в сфере дошкольного образования и с учетом особенностей образовательного процесса в ДОО.

Система контроля со стороны руководства организации выстроена по вопросам:

- образовательной деятельности (освоение программ, внедрение технологий, повышение квалификации педагогических работников, контроль внедрения инноваций);
- работы с родителями (результаты анкетирования, удовлетворенность качеством услуг);
- охрана и укрепление здоровья воспитанников (санитарно-гигиенический режим, режим дня, оздоровление воспитанников, адаптация, коррекционная работа);
- работы с кадрами (повышение квалификации, текучесть кадров, работа с молодыми специалистами);
- самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности (использование финансовых и материальных средств, отчетность);
- контроля питания (контроль работы пищеблока, режим питания, культурно-гигиенические навыки)

- другим вопросам в рамках компетенции проверяющих лиц.

По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:

- проведены заседания педагогического совета, административные и планерные совещания;
- результаты контроля могут учитываться при проведении аттестации педагогических работников.

Заведующий организацией по результатам контроля принимал следующие решения:

- о проведении повторного контроля;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах компетенции.

Вывод: управление в МБДОУ детский сад № 56 «Теремок» осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Структура и механизм управления дошкольной образовательной организацией обеспечивают его стабильное функционирование, взаимосвязь всех структурных подразделений, а также вовлеченность работников организации и родителей воспитанников в образовательно-воспитательный процесс.

Оценка содержания и качество подготовки обучающихся

Сведения по контингенту воспитанников и их семей.

Основными участниками реализации программы являются дети дошкольного возраста.

Возрастная категория	Количество групп	Количество детей
От 2 до 3 лет	2	52
От 3 до 4 лет	3	83
От 4 до 5 лет	3	94
От 5 до 6 лет	4	100
От 6 до 7 лет	4	139
Группа кратковременного пребывания		1
итого	16	468

Социальными заказчиками деятельности организации являются в первую очередь родители воспитанников. Поэтому коллектив детского сада пытается создать доброжелательную, психологически комфортную атмосферу, в основе которой лежит определенная система взаимодействия с родителями, взаимопонимание и сотрудничество

Показатель	Количество	%
Мальчиков	243	52
Девочек	225	48
Полные семьи	366	78
Неполные семьи	45	10

В семье один ребенок	149	32
В семье 2 ребенка	212	45
Многодетные семьи	107	23
Семьи, имеющие детей-инвалидов	3	0,6
Семьи, являющиеся опекунами	3	0,6
Родители, имеющие высшее образование	244	52
Родители, имеющие средне-специальное образование	128	27
Родители, не имеющие образования	37	8
Малообеспеченные семьи	13	3
Родители - служащие	178	38
Родители - рабочие	169	36
Родители-предприниматели	43	9
Родители - студенты	4	1
Родители-инвалиды	3	0,6
Неработающие родители	14	3

Содержание образовательного процесса, осуществляемого в дошкольном учреждении, определяется основной образовательной программой ДООУ, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и на основе образовательной программы дошкольного образования «Детский сад 2100» под редакцией Р.Н. Бунеева и обеспечивает развитие личности ребенка, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности. Содержание образования обеспечивает полноценное развитие детей по всем образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Образовательный процесс осуществляется в различных формах доступных для детей дошкольного возраста. Содержание образовательной деятельности определяется конкретными задачами образовательных областей, с учетом потребностей, интересов участников образовательных отношений и возможностей образовательной организации. В дошкольной организации с детьми всех возрастных групп работают специалисты: музыкальные руководители, учитель - логопед, учитель бурятского языка, инструктор по физической культуре.

Анализ и оценка качества подготовки воспитанников. Результаты освоения детьми образовательной программы ДООУ.

Результаты усвоения содержания программы отслеживаются с помощью наблюдений, бесед с родителями.

Адаптация детей раннего возраста проходит успешно. Согласно проведённой диагностике детей раннего возраста отмечено, что все дети успешно прошли период адаптации.

Анализ результативности образовательного процесса по МБДОУ Детский сад №56
«Теремок» за 2022-2023 год:

Группа	Образовательные области										Итог по группе	
	Социально - коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическое развитие		Физическое развитие			
	Нг	Кг	Нг	Кг	Нг	Кг	Н.г	Кг	Нг	Кг	Нг	Кг
Первая младшая	-	69%	-	71%	-	56%	-	52%	-	82%	-	66%
Вторая младшая	55%	72%	58%	81%	55%	72%	62%	78%	78%	82%	62%	77%
Средняя	61%	76%	68%	81%	66%	74%	69%	81%	78%	88%	68%	80%
Старшая	72%	89%	78%	84%	78%	85%	72%	84%	86%	92%	77%	87%
Подготовительная	83%	92%	82%	93%	81%	88%	84%	91%	86%	92%	83%	91%
Итог по ДОУ	68 %	80%	72%	80%	70%	75%	72%	77%	82%	87%	73%	97%

Анализ мониторинга развития детей дошкольного возраста показал, что уровень и качество подготовки воспитанников соответствует установленным требованиям.

Планируемые результаты освоения образовательной программы по пяти образовательным областям определены для всех возрастных категорий детей, представляют собой социально-нормативные характеристики возможных достижений ребенка на разных этапах освоения Программы. Анализ результатов показал, что уровень овладения детьми необходимыми знаниями, навыками и умениями по основным образовательным областям соответствует возрасту.

Сравнительный анализ показывает положительную динамику освоения воспитанниками образовательной программы.

Таким образом, уровень и качество подготовки воспитанников соответствуют установленным требованиям.

Анализ мониторинга за 2022-2023 учебный год показывает, что особое внимание педагоги должны обратить внимание на такие образовательные области как: познавательное и речевое развитие, на формирование элементарных математических представлений, целостной картины мира, умения правильно произносить звуки, грамматически правильное построение предложений, умение составлять связный рассказ, выразительность чтения произведений, умению выделять звуки в словах, способность к речевому комментированию.

Педагогами разработаны индивидуальные образовательные маршруты развития каждого ребенка с особыми образовательными потребностями для раскрытия потенциала детей, выполняется запланированная коррекционная работа.

Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, обогащению предметно-развивающей среды, проектных методов.

В результате анализа полученных данных были сделаны выводы о том, что в следующем году при проведении мероприятий с детьми необходимо особое внимание обратить на формирование и развитие нравственного воспитания детей, развитие звуковой культуры речи, логического мышления, КГН, координации движений. Так же надо чаще проводить презентацию детской деятельности перед родителями, убеждать, что посещаемость играет большую роль в развитии ребенка, исходя из его интересов. Особое внимание уделить индивидуальной работе с воспитанниками, у которых выявлено несоответствие целевым ориентирам и возрастным нормам.

Частично велась работа по обновлению предметно-развивающей среды группы, частично игровых площадок. В следующем учебном году необходимо продолжать совершенствовать содержание предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС и ФОП ДО. Чётко организованная работа по преобразованию предметно-развивающей среды оказывает благоприятное влияние на развитие творческих, познавательных способностей детей.

В течение всего учебного года детский сад вел активную работу с родителями воспитанников ДОУ. Систематически осуществлялось педагогическое просвещение родителей, вовлечение их в жизнь детского сада. В течение всего года были проведены мастер-классы в рамках проекта «Академия нескучных наук «ПРОдетство». Большая работа проводилась по взаимодействию с социальными партнерами.

Реализуя годовые задачи в течение учебного года, было, проведено 4 педагогических совета:

1. «Экспедиция длиной в год»
2. «Профессиональное самосовершенствование педагога ДОО»;
3. «Совершенствование работы по формированию речевой и коммуникативной компетенции у дошкольников. Роль РППС в формировании речевой и коммуникативной компетенции воспитанников, в развитии их инициативы и самостоятельности»
4. «Качество образования как основной показатель работы детского сада.

Основные направления воспитательно-образовательной деятельности по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания в условиях реализации рабочей программы воспитания»

5. «Результативность работы за 2022–2023 учебный год»

В этом году педагоги ДОУ прошли аттестацию на первую категорию: Новоженова Т.Н.

Педагоги в этом году приняли активное участие в конкурсах профессионального мастерства, а именно: Банзаракцаева Э.А. – номинант конкурса «Хатаан Дангина», Юркова Н.В., Новоженова Т.Н., Балдакшинова Н.А., Левинцева О.Ф. – призеры конкурса «Сундучок успеха».

Согласно данным медицинских работников, заболеваемость в ДООУ выглядит так: наибольшая заболеваемость верхних дыхательных путей: фарингитами и ОРВИ приходится на декабрь, январь и февраль.

По сравнению с 2021–2022г. заболеваемость становится ниже.

К болезням органов дыхания относятся бронхиты, фарингиты, тонзиллиты, пневмонии, Ковид. Из инфекционных заболеваний – это ветряная оспа.

В саду по заболеваемости на 1 месте стоит заболевания верхних дыхательных путей и ОРВИ.

Причины большой заболеваемости:

1. Всплеск заболеваемости связан с началом посещения ребёнком детского учреждения, когда он вступает в контакт с большим числом потенциальных разносчиков инфекции.
2. Вспышка заболеваемости гриппом.
3. Отказ большинства родителей от вакцинации против гриппа.

Проводимая работа по снижению заболеваемости:

1. Закаливающие процедуры:

- 1 Воздушные ванны в сочетании с физическими упражнениями
- 2 Применение фитонцидов в пищу (лук, чеснок)
- 3 Ароматизация помещений групп (чесночно-луковые букетики)
- 4 Облучение групповых помещений бактерицидными лампами
- 5 Соблюдение режима прогулок во все времена года (выход на прогулку по подгруппам), подвижные игры и физические упражнения на улице
- 6 Физкультурные занятия
- 7 Физические упражнения с элементами дыхательной гимнастики
- 8 Организация рационального питания.

2. В рамках лечебно-профилактической работы проводились следующие мероприятия:

- 1 Контроль дыхания на занятиях по физическому воспитанию
- 2 Подбор мебели в соответствии с ростом детей
- 3 Вакцинация против гриппа (по согласию родителей)
- 4 Витаминотерапия (витаминизация 3-го блюда)
- 5 Применение оксалиновой мази

Таким образом, на современном этапе в развитии ДООУ выделяем ряд проблем:

- обеспечить развитие детской инициативы, самостоятельности и творчества;
- создание модели физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ;

- повышения эффективности внутреннего мониторинга путём оценки качества образования в соответствии со шкалами МКДО;
- диагностика профессиональных дефицитов педагогов, разработка Индивидуальных образовательных маршрутов педагогов, восполнение профессиональных дефицитов путем самообразования, курсов повышения квалификации и Программы наставничества.

Исходя из анализа работы за 2022–2023 год отмечено, что по-прежнему актуальными остаются задачи физкультурно-оздоровительной работы с детьми, интеллектуально – познавательной и коррекционной деятельности.

Решение задач, стоящих перед детским садом тесно связано с активизацией работы с родителями, общественными организациями.

Проанализировав годовой план работы за 2022–2023 учебный год, выполнение его составило 85%, даёт право считать работу педагогического коллектива удовлетворительной.

На основании вышеизложенного МБДОУ планирует вести работу в новом учебном году по реализации следующих задач:

Цель работы: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе взаимодействия с окружающей средой, с другими детьми и взрослыми при решении задач коммуникативно-личностного, познавательно-речевого, художественно-эстетического, физического развития, здоровьесбережения в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей.

Задачи:

<p>1. Обеспечение развития кадрового потенциала через:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП); - создание условий для сопровождения деятельности педагогов, повышения их профессиональных компетенций, формирования потребности в саморазвитии через программу наставничества «Педагогический дуэт»; - формирование у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников; - обеспечение преемственности ООП с программами начального образования через координацию деятельности педагогических коллективов МБДОУ №56 и СОШ №20, СОШ №25 по подготовке детей к обучению в первом классе.
--	--

<p>2. Оптимизация образовательно-воспитательной деятельности детей на основе современных технологий через:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление комплексного развития дошкольников посредством реализации ФОП ДО; - организацию работы по формированию речевой и коммуникативной компетентности у воспитанников, используя современные технологии развития связной речи посредством внедрения проекта «Три кита» (детская журналистика, анимация, театрализация); - создание оптимальных условий, обеспечивающих охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, сохранения их индивидуальности, приобщение детей к ценностям здорового образа жизни, формирование основ патриотического воспитания, развитие инициативы, самостоятельности и творчества дошкольников; - модернизацию развивающего пространства, обогащение предметной среды, стимулирующей развитие и активность детей в разных видах деятельности; - создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников; - усовершенствование форм и методов обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей; - создание единого образовательного пространства «Детский сад-семья» через формирование активной позиции родителей как участников образовательных отношений.
--	--

Раздел 2. Работа с кадрами.

2.1. План работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности на 2023–2024 учебный год

Цель: создание условий для личной безопасности всех участников образовательного процесса.

Задачи: формировать у работников и воспитанников ДОО ответственное отношение к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда (далее ОТ)

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
	1. Разработка и утверждение плана работы по ОТ в МБДОУ. 2. Пересмотр инструкций по ОТ по должностям и видам работ 3. Проведение текущих инструктажей по ОТ, технической безопасности и охране жизни здоровья воспитанников и сотрудников МБДОУ на начало учебного года. 4. Издание приказов: - по новым правилам выдачи СИЗ и смывающихся средств; - по ведению учета и отчетности медицинских книжек.	Сентябрь	Заведующий, специалист по ОТ, председатель ПК Специалист по ОТ, ст. воспитатель
	1. Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДОО на рабочем месте. 2. Проверка состояния документации по ОТ. 3. Проверка наличия и содержания мед. аптечек.	Октябрь, январь	Заведующий, специалист по ОТ, председатель ПК
	1. Проверка условий обеспечения охраны здоровья воспитанников ДОО в процессе воспитательно-образовательной деятельности. 2. Рейд по профилактике производственного травматизма.	Ноябрь, февраль	Специалист по ОТ, ст. воспитатель
	1. Проведение инструктажа по безопасной организации Новогодних утренников в МБДОУ.	Декабрь	Специалист по ОТ, зам. зав. по АХЧ
	1. Проведение инструктажей по ОТ и пожарной безопасности с сотрудниками МБДОУ	2 раза в год	Специалист по ОТ, зам. зав. по АХЧ
	1. Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДОО на рабочем месте. 2. Изучение состояния обеспеченности работников спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ и их правильное использование.	Январь постоянно	Специалист по ОТ, зам. зав. по АХЧ
	1. Контроль состояния работы по развитию знаний, умений и навыков детей по ОБЖ. 2. Проверка наличия инструкций, папок-передвижек, наглядного материала по ОТ для родителей.	Ежеквартально	Специалист по ОТ, воспитатели

	1. Организация выставки детских рисунков, посвященной Всемирному Дню Охраны Труда. 2. Выпуск стенгазеты, посвященной Всемирному Дню Охраны Труда.	Апрель	Специалист по ОТ, воспитатели
9	1. Проверка условий обеспечения охраны здоровья воспитанников ДООУ в процессе воспитательно-образовательной деятельности. 2. Проведение инструктажа сотрудников МБДОУ к летнему оздоровительному периоду.	Май	Специалист по ОТ, ст. воспитатель
10	Контроль за соблюдением безопасных условий труда работниками ДООУ на рабочем месте.	ежеквартально	Специалист по ОТ, зам. зав. по АХЧ
11	Заседания комиссии по ОТ.	1 раз в квартал	Председатель комиссии
12	1. Проверка готовности ДООУ к началу учебного года: обследование игрового и спортивного оборудования на территории МБДОУ с составлением акта.	Август	Специалист по ОТ, зам. зав. по АХЧ
13	Организация работы по обучению воспитанников и родителей ПДД, пожарной безопасности, правилам поведения на улице, дома, на воде, в природе.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели

Мероприятия по организации пожарной безопасности (далее - ПБ)

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1	Издание приказов: о назначении ответственных за ПБ: о назначении ответственного за ЭБ: Об установлении противопожарного режима.	Август 2023г.	Заведующий, зам. по АХЧ, специалист по ОТ
2	Противопожарный инструктаж с работниками	Согласно графику	Специалист по ОТ
3	Регулярное оформление наглядной агитации по ПБ на стенде	Постоянно	зам. по АХЧ
4	Устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора (при наличии таковых)	В течение года	Заведующий, зам. по АХЧ
5	Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара; Обучение пожарно-техническому минимуму.	2 раза в год (по согласованию с ПС)	Заведующий, зам. по АХЧ, специалист по ОТ, старший
6	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	В течение года	Рабочий по обслуживанию здания
7	Проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка	В течение года	зам. по АХЧ

8	Техобслуживание и проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой на новую складку рукавов (с составлением акта)	2 раза в год	зам. по АХЧ, обслуживающая организация
9	Проверка исправностей электрических розеток, выключателей, техобслуживание электросетей	Постоянно	зам. по АХЧ
10	Принятие необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий	Постоянно	зам. по АХЧ
11	Контроль за соблюдением ПБ на рабочем месте, противопожарного режима	Постоянно	Заведующий, зам. по АХЧ, специалист по ОТ
12	Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий	Постоянно	Заведующий, зам. по АХЧ, специалист по ОТ
13	Изучение с воспитанниками правил пожарной безопасности	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель, зам.
14	Приобретение дидактических игр, демонстративных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы	В течение года	Заведующий, завхоз, старший воспитатель

Мероприятия по предупреждению ЧС и терроризма

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Корректировка нормативных документов по антитеррористической защищенности на 2022- 2023 учебный год	Сентябрь 2023	Специалист по ОТ
2	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Охранник ЧОП, зам. зав. по АХЧ, завхоз
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах, исправность звонков, электронных замков на входных дверях и калитке)	постоянно	Зам. зав. по АХЧ, завхоз
4	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности (по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство, по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников, по пропускному режиму)	По плану по обучению сотрудников по АТЗ на 2023-2024гг.	Специалист по ОТ (уполномоченный на решение задач по ГО ЧС)
5	Осмотр территории на наличии посторонних и Ежедневно: заведующий подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	ежедневно	Охранник ЧОП
6	Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед	Февраль, май 2024	Заведующий
7	Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность	Ноябрь 2023, февраль,	Заведующий, специалист по ОТ

	терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	май 2024	
8	Проведение объектовых тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	Ноябрь 2023, февраль, май, июль 2024	Специалист по ОТ, зам. зав. по АХЧ
9	Контроль порядка содержания подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения	Постоянно	Охранник ЧОП, зам. зав. по АХЧ, завхоз
10	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	Ежедневно	Охранник ЧОП, зам. зав. по АХЧ, завхоз
11	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами транспортных средств	Постоянно	Зам. зав. по АХЧ, завхоз, кладовщик
12	Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала приема детей с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	В рабочие дни	Заведующий, старший воспитатель
13	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза в год	Специалист по ОТ Зам. зав. по АХЧ
14	Разработка и корректировка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	Сентябрь 2023 (далее – по мере изменений)	Специалист по ОТ
15	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, утренники, выпускные дни	Старший воспитатель
16	Контроль за исправностью работы систем АПС	Постоянно	Зам. зав. по АХЧ, завхоз
17	Контроль за состоянием тревожной кнопки	Ежедневно	Охранник ЧОП, зам. зав. по АХЧ, завхоз
18	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	Май 2024	Комиссия по АТЗ
19	Установка охранной сигнализации	По мере финансирования	Заведующий
20	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать при звуке сирены звукового оповещения?»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно календарного тематического плана педагога	Старший воспитатель
21	Организация встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность	Ноябрь 2023, февраль,	Старший воспитатель

	терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»	май 2024	
22	«Технология спасения жизни». Программа для обучения детей навыкам безопасного поведения при ЧС	Октябрь-апрель	Воспитатели
23	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера	2 раза в год	Заведующий
24	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	Согласно календарного плана	Воспитатели
25	Организация выставки детских рисунков: «Чтобы не было беды»	Согласно календарного плана	Старший воспитатель, воспитатели
26	Игра-развлечение «Мы голосуем за мир»	Май	Развлечение «Мы голосуем за мир»
27	Образовательные ситуации «Правила поведения или как я должен поступить при ЧС, аварии? »	Согласно календарного плана	Старший воспитатель, воспитатели
28	Проведение бесед с родителями о режиме посещения детского сада, о пропускном режиме	Ежемесячно	Старший воспитатель, воспитатели
29	Проведение родительских собраний с включением тематики по антитеррору	2 раза в год	Старший воспитатель, воспитатели
30	Оформление и корректировка информационных стендов (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	Ежемесячно	Старший воспитатель, воспитатели

Мероприятия по предупреждению ДТГТ

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по методике проведения занятий с детьми по ПДД.	Сентябрь 2023г.	Специалист по ОТ, старший воспитатель
2	Изучение ПДД с воспитанниками	В течение года	Воспитатели групп
3	Тематические занятия, беседы, развлечения по правилам безопасности ДТГТ с воспитанниками.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
4	Встреча с работниками ГИБДД	По согласованию	Специалист по охране труда, старший воспитатель
5	Выставка детских работ и работ детско-родительского творчества по предупреждению ДТГТ	Апрель 2024г.	Старший воспитатель, воспитатели
6	Целенаправленная работа с родителями по профилактике ДТГТ	Согласно плану	Воспитатели групп

7	Оформление и обновление уголков по изучению правил дорожного движения в группах	Сентябрь 2024г.	Воспитатели групп
8	Месячник безопасности с воспитанниками	Сентябрь 2023 г Май 2024 г.	Старший воспитатель, воспитатели групп
9	Приобретение дидактических игр, пособий, методической, детской художественной литературы по ПДД	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
10	Экскурсии с воспитанниками на улицы города, к регулируемым и нерегулируемым перекресткам	Согласно перспективным планам воспитателей	Воспитатели групп

2.2. Производственное собрание коллектива

№ п/п	Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1	План: итоги летнего оздоровительного периода инструктаж по выполнению правил внутреннего трудового распорядка, утверждение дополнения по положению оплаты труда (листы самооценки для педагогов) план организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2022-2023 учебный год Расстановка кадров	сентябрь	Администрация МБДОУ
2	План мини – конференции: анализ заболеваемости детей и сотрудников за 2023 год итоги воспитательно-образовательной работы за полугодие состояние материально-технической базы ДОУ профсоюзная жизнь ДОУ Инструктаж по охране жизни и здоровья детей при проведении утренников	декабрь	Администрация МБДОУ
4	План: итоги работы за 2022 год анализ заболеваемости детей и сотрудников. анализ выполнения плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда	март	Администрация МБДОУ
5	План: план на летний оздоровительный период инструктаж по охране жизни и здоровья детей анализ заболеваемости детей за 2 полугодие результаты проверки подготовки к оздоровительному периоду	май	Администрация МБДОУ

2.3. План работы ППО на 2023-2024 учебный год

Дата	Мероприятие	Ответственные
28.08.2023	Выборное собрание ППО	Председатель ППО, профком, ревизионная комиссия
1.09-10.09 2023	Назначение ответственного по юбилейным датам, стажу, поздравлению именинников	ПК
1.09-10.09 2023	Выбрать ответственного за ведение странички ППО на сайте ДОУ	ПК
20 числа каждого месяца	Отчет о совещаниях ГК ПС	Председатель ППО
27.09.2023	Торжественное мероприятие ко Дню дошкольного работника	ПК, музыкальные руководители
01.10.2023	Поздравление пожилых людей – бывших работников ДОУ	ПК, администрация ДОУ
Октябрь	Проверка заполнения трудовых книжек, трудовых договоров, документации	Комиссия по охране труда
16.10.23	Проверка работы кухни	Комиссия по охране труда
10.11-25.11.2023	Конкурс творческих работ для детей членов ПС, посвященный Международному дню Матери	ПК, администрация ДОУ
24.11.23	«Своя игра» в рамках правовой грамотности среди работников ДОУ (команды 2-х корпусов)	ПК, администрация ДОУ
1.12-15.12.2023	Проверка работы администрации по составлению графика отпусков на 2023 год	Председатель ПК, комиссия по охране труда
Декабрь	Новогодние мероприятия: н/г подарки, профсоюзная елка, распространение билетов на новогодние спектакли либо приобретение билетов на новогодние спектакли	ПК
Январь	Проверка заполнения трудовых книжек, трудовых договоров, документации	Комиссия по охране труда
Февраль	Торжественное поздравление мужчин с Днем защитника Отечества	ПК, администрация ДОУ
Март	«Самая обаятельная и привлекательная» конкурс среди младших воспитателей ДОУ, посвященный Международному женскому дню	ПК, администрация ДОУ
15.04.2024	Проверка работы кухни	Комиссия по охране труда
Май	Квест-игра «В поисках сокровищ» спортивное мероприятие на территории ДОУ	ПК, администрация ДОУ
Конец мая	Коллективный выезд на природу	ПК, администрация ДОУ

2.5. График повышения квалификации педагогов.

№	Ф.И.О.	Должность	Курсы	Дата	Курсы	Дата
1.	Бадмаева Л.Б.	воспитатель	Согласно ИОМ			

2.	Балдакинова Н.А.	воспитатель	Согласно ИОМ
3.	Болонева Л.Г.	воспитатель	Согласно ИОМ
4.	Болонева М.С.	воспитатель	Согласно ИОМ
5.	Будаева Г.Н.	воспитатель	Согласно ИОМ
6.	Бузина М.В.	логопед	Согласно ИОМ
7.	Доржиева А.Ж.	воспитатель	Согласно ИОМ
8.	Жамсаранова О.М.	Ст. воспитатель	Согласно ИОМ
9.	Задевалова Е.Ю.	муз. рук.	Согласно ИОМ
10.	Кондратьева В.А.	воспитатель	Согласно ИОМ
11.	Крушевская Л.А.	Учитель- логопед	Согласно ИОМ
12.	Курапова Л.Е.	воспитатель	Согласно ИОМ
13.	Кыргыз С.Е.	воспитатель	Согласно ИОМ
14.	Махонина О.В.	воспитатель	Согласно ИОМ
15.	Михнова Н.В.	Уч. англ. яз.	Согласно ИОМ
16.	Новоженова Т.Н.	воспитатель	Согласно ИОМ
17.	Пичугина С.М.	воспитатель	Согласно ИОМ
18.	Пляскина К.А.	Муз. Рук.	Согласно ИОМ
19.	Прокушева Н.А.	воспитатель	Согласно ИОМ
20.	Прохорова О.А.	воспитатель	Согласно ИОМ
21.	Салисова Н.Б.	Ст. воспитатель	Согласно ИОМ
22.	Саможапова И.Б.	воспитатель	Согласно ИОМ
23.	Ситникова И.В.	воспитатель	Согласно ИОМ
24.	Сомихина А.С.	воспитатель	Согласно ИОМ
25.	Цымпилова Э.Д.	уч бур яз	Согласно ИОМ
26.	Черная Е.А.	Инструктор по физ. подготовке	Согласно ИОМ
27.	Чеченина В.В.	воспитатель	Согласно ИОМ
28.	Юркова Н.В.	воспитатель	Согласно ИОМ

2.6. Аттестация

№	Ф.И.О.	Должность	Категория	Дата аттестации	Дата следующей аттестации	Примечания
1.	Бадмаева Л.Б.	воспитатель	1 категория	22.04.2022	22.04.2027	
2.	Балдакинова Н.А.	воспитатель	1 категория	28.12.2021	28.12.2026	
3.	Болонева Л.Г.	воспитатель				
4.	Болонева М.С.	воспитатель	1 категория	28.11.2020	28.11.2025	

5.	Будаева Г.Н.	воспитатель	1 категория			
6.	Бузина М.В.	логопед	1 категория	28.01.2019	28.01.2024	
7.	Доржиева А.Ж.	воспитатель	-			Ноябрь 2023 (соответствие)
8.	Жамсаранова О.М.	воспитатель	1 категория	28.09.2020	28.09.2025	
9.	Задевалова Е.Ю.	муз. рук.	-		12.2023	1 категория
10.	Кондратьева В.А.	воспитатель	-		12.2023	1 категория
11.	Крушевская Л.А.	Учитель-логопед	-			
12.	Курапова Л.Е.	воспитатель	1 категория	28.12.21	28.12.2026	
13.	Кыргыз С.Е.					
14.	Махонина О.В.	воспитатель				
15.	Михнова Н.В.	уч.англ.яз.	-			
16.	Новоженова Т.Н.	воспитатель	1 категория	28.03.2023	28.03.2028	
17.	Пичугина С.М.	воспитатель	-			
18.	Пляскина К.А.	муз. рук.	-			
19.	Прокушева Н.А.	воспитатель	-			
20.	Прохорова О.А	воспитатель	1 категория	28.12.21	28.12.2026	
21.	Салисова Н.Б.	Ст. воспитатель	Высшая категория			
22.	Саможапова И.Б.	воспитатель	-		1 категория	02.2024
23.	Ситникова И.В.	воспитатель	1 категория	28.12.20	28.12.2025	
24.	Сомихина А.А.	воспитатель	-			
25.	Цымпилова Э.Д.	уч бур яз	1 категория	19.12.2018	19.12.2023	
26.	Черная Е.Ю.	Инструктор ФК	-		12.2023	1 категория
27.	Чеченина В.В.	воспитатель	-			
28.	Юркова Н.В.	воспитатель	1 категория	28.12.2021	28.12.2026	

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Составление графика и плана работы по аттестации и курсовой подготовке	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
2	Знакомство с нормативно – правовой базой по аттестации. Направление педагогов на курсы повышения квалификации.	Весь год	Старший воспитатель
3	Консультации, подготовка документации к аттестации педагогов	Весь год	Старший воспитатель, заведующий
4	Индивидуальные консультации с педагогами	Весь год	Старший воспитатель

5	Консультации по подготовке портфолио	Весь год	Старший воспитатель
6	Консультации по созданию и ведению сайта	Весь год	Старший воспитатель

2.7. Работа школы наставничества «Педагогический дуэт»

№	мероприятия	срок	ответственный
1	<p>Определить направления работы наставников (разработка индивидуальных образовательных маршрутов педагогами, испытывающих профессиональные дефициты):</p> <ul style="list-style-type: none"> • заведующий – старший воспитатель; • педагоги-стажисты – молодые педагоги; • обучение ИКТ педагогов-стажистов; • воспитатели – родители 	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
2	Консультация: «Индивидуальный образовательный маршрут педагога»	Сентябрь	Старший воспитатель
3	<p>Издать приказ об организации наставничества в детском саду. Составить план работы наставников на учебный год. Определить наставников в соответствии с требованиями положения о наставничестве. Определить подшефных педагогов и специалистов по итогам анализа их проблем и трудностей.</p>	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
4	Организовать процесс реализации наставляемыми индивидуальных образовательных маршрутов	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
5	Провести мониторинг реализации плана наставничества	Ноябрь, февраль, май	Старший воспитатель
6	Подготовить отчет о работе с подшефным педагогом и презентовать результаты его профессиональной деятельности (открытый показ ОД, презентация, мастер-класс и др.)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
7	Подвести итоги работы наставников на итоговом педсовете	май	Старший воспитатель, воспитатели

2.8. Школа младшего воспитателя

№	мероприятия	срок	ответственный
1	Консультация «Организация совместной деятельности. Игровая деятельность».	Октябрь	Старший воспитатель
2	Консультация «Организация трудовой деятельности. Формирование КГН у детей»	Декабрь	воспитатель

3	Практикум «Организация оздоровительной работы с детьми (гимнастика после сна, закаливающие процедуры)»	февраль	Медсестра,
4	Консультация «Практические рекомендации по коммуникативному взаимодействию с детьми»	март	Старший воспитатель
5	Практикум «Современные подходы в организации продуктивной деятельности дошкольников»	апрель	воспитатель

Раздел 3. Организационно-педагогическая работа

№	мероприятия	срок	ответственный
3.1			
1	<p>№1 «С новым учебным годом!»</p> <p>1. Анализ летней оздоровительной работы.</p> <p>2. Задачи и перспективы развития ДОУ на 2023-2024 учебный год.</p> <p>Задачи:</p> <p>1. Обеспечение развития кадрового потенциала через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП); - создание условий для сопровождения деятельности педагогов, повышения их профессиональных компетенций, формирования потребности в саморазвитии через программу наставничества «Педагогический дуэт»; - формирование у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников; - обеспечение преемственности ОП с программами начального образования через координацию деятельности педагогических коллективов МБДОУ №56 и СОШ №20, СОШ №25 по подготовке детей к обучению в первом классе. <p>2. Оптимизация образовательно-воспитательной деятельности детей на основе современных технологий через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление комплексного развития дошкольников посредством реализации ФОП ДО; - организацию работы по формированию речевой и коммуникативной компетентности у воспитанников, используя современные технологии развития связной речи посредством внедрения проекта «Три кита» (детская журналистика, анимация, театрализация); - создание оптимальных условий, обеспечивающих охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, сохранения их индивидуальности, приобщение детей к ценностям здорового образа жизни, формирование основ патриотического воспитания, развитие инициативы, самостоятельности и творчества дошкольников; - модернизацию развивающего пространства, обогащение 	август	Заведующий, старший воспитатель, медсестра

	<p>предметной среды, стимулирующей развитие и активность детей в разных видах деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников; - усовершенствование форм и методов обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей; - создание единого образовательного пространства «Детский сад-семья» через формирование активной позиции родителей как участников образовательных отношений - развитие безопасной информационной среды. <p>3. Согласование и утверждение ОП ДОУ;</p> <p>плана работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников;</p> <p>плана работы по взаимодействию с родителями;</p> <p>плана работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка;</p> <p>плана реализации комплексного развития ребенка посредством программы «Детский сад 2100»;</p> <p>плана работы методических объединений и творческих групп по направлениям деятельности ДОУ в соответствии с годовыми задачами;</p> <p>согласование расписания занятий, графика работы;</p> <p>плана работы по сетевому взаимодействию.</p> <p>1. Аттестация педагогических работников:</p> <p>утверждение списка аттестуемых работников и сроки прохождения;</p> <p>выборы аттестационной комиссии.</p> <p>2. Утверждение годового плана работы детского сада на 2023–2024 учебный год.</p> <p>3. Принятие локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность</p>		
2	<p>№2 «Совершенствование работы по формированию речевой и коммуникативной компетенции у дошкольников. Роль РППС в формировании речевой и коммуникативной компетенции воспитанников, в развитии их инициативы и самостоятельности»</p> <p>1. Анализ промежуточных результатов деятельности педагогов по формированию речевой и коммуникативной компетенции у дошкольников – участников проекта «Три кита»</p> <p>2. Трансляция опыта работы педагогов и дошкольников-участников проекта</p> <p>3. Сообщение по теме «Наполняемость центров активности и их возможности для формирования речевой и коммуникативной компетенции у дошкольников и развития инициативы и детской самостоятельности»:</p> <p>ознакомление со справками тематического контроля «Мониторинг состояния РППС в группах в области речевого и коммуникативного развития воспитанников», «Условия в МБДОУ, стимулирующие инициативу и</p>	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты

	самостоятельность дошкольников». Трансляция опыта «Наполняемость РППС для формирования речевой и коммуникативной компетенции у дошкольников» Трансляция опыта «Создание условий для удовлетворения детской инициативы и самостоятельности».		
3	№3 «Качество образования как основной показатель работы детского сада. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания в условиях реализации рабочей программы воспитания» 1. Внутренняя система оценки качества дошкольного образования: проблемы и перспективы. 2. Готовность к обучению в школе дошкольников подготовительной к школе группы. 3. Анализ преемственности программ детского сада и школы в подготовке выпускников. 4. Ценности патриотического и социально-нравственного направления воспитания дошкольников. Трансляция опыта. 3. Создание условий в ДОО по патриотическому и социально-нравственному направлению воспитания дошкольников. Трансляция опыта работы.	март	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
4	№ 4 «Результативность работы за 2023–2024 учебный год» 1. Анализ воспитательно-образовательного процесса за 2023–2024 учебный год. 2. Достижения педагогического коллектива за 2023–2024 учебный год. 3. Ознакомление, обсуждение и принятие плана реализации летней оздоровительной кампании на 2023 год.	май	Заведующий, старший воспитатель, медсестра, специалисты
3.2	Семинары		
1	Семинар по внедрению индивидуальной карты развития ребенка. Диагностика. ИОМ педагога. (Для педагогов МБДОУ)	сентябрь	Старший воспитатель
2	Семинар-практикум "Говорящая среда. Автодидактические игры" (Для педагогов МБДОУ)	октябрь	Старшие воспитатели
3	Семинар-практикум «Современные формы и методы работы с детьми раннего возраста» (Городской)	декабрь	Старшие воспитатели
4	Семинар-практикум «Свободная игра» (городской)	март	Старшие воспитатели
5	Семинар-практикум «Счастливая семья-успешный ребенок»	апрель	Старшие воспитатели
3.3	Консультации		
	Педагогические технологии поддержки детской инициативы	октябрь	Жамсаранова О.М.

	Современные формы и методы речевого развития дошкольников	ноябрь	Бадмаева Л.Б.
	Поддерживаем индивидуальность и инициативу воспитанников	январь	Прохорова О.А.
	Бурятские народные игры и как в них играть.	февраль	Цымпилова Э.Д.
	Преемственность программ дошкольного и начального образования	март	Юркова Н.В.
3.4	Изучение передового педагогического опыта работы		
1	<i>Мастер-класс</i> «Антихрупкость в образовании»	октябрь	Новоженова Т.Н.
2	<i>Мастер-класс</i> «Инновационные технологии в практической деятельности учителя-логопеда»	январь	Крушевская Л.А.
3	<i>Тренинг</i> «Поиграй со мной»	февраль	И.Е.Емельянова, А.Шлемко
4	Оказание методической помощи педагогам в подборе материалов по обобщению передового педагогического опыта (воспитатели и специалисты)	Весь период	Старший воспитатель
5	Анализ образовательной работы ДОУ по передовому педагогическому опыту за год. «Фестиваль педагогических идей» в ДОУ	апрель	Старший воспитатель, воспитатели

3.5. Открытые просмотры

№	Мероприятия, направленные на развитие самостоятельности, инициативности и ответственности дошкольников	срок	ответственный
1	Опен-класс «Развитие детской инициативы посредством новых педагогических технологий»	октябрь	Балдакшинова Н.А.
2	Открытое занятие. Смысловое чтение и восприятие художественной литературы	октябрь	Доржиева А.Ж.
3	Опен-класс «Нейроигры как средство развития музыкальных способностей ребенка»	ноябрь	Задевалова Е.Ю., Пляскина К.А.
4	Образовательное событие «Сюжетно-ролевая игра как средство развития творческой инициативы дошкольников»	декабрь	Кондратьева В.А.
	Образовательное событие с использованием инновационных технологий	январь	Будаева Г.Н.
5	Опен-класс «Свободная игра»	февраль	Цымпилова Э.Д Жамсаранова О.М.
6	Театральная гостиная «Игра-драматизация как средство развития способностей дошкольника»	март	Салисова Н.Б., Прохорова О.А.
7	Опен-класс «Привитие трудовых навыков в образовательной деятельности»	апрель	Ситникова И.В.

3.6. Инновационная деятельность в ДОУ

Цель: обеспечение деятельности ДОО в режиме инновационного развития с учетом ФГОС ДО с использованием современных педагогических технологий.

№	Содержание основных мероприятий	сроки	Исполнитель
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: <ul style="list-style-type: none"> •лично-ориентированная модель воспитания детей - «Я-одаренность» •Проект «Три кита», направленный на формирование коммуникативно-речевых компетенций ребенка •Консультационный центр помощи родителям (законным представителям) воспитанников 	В течение года	Воспитатели и специалисты ДОО
2	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Педагоги ДОУ
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых развивающих программ.	В течение года	Педагоги ДОО
4	Подведение итогов деятельности ДОО по исполнению инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Заведующий, старший воспитатель

3.7. Перспективный план воспитательной работы в рамках воспитательной системы ДОУ

Название праздников, досугов и развлечений	группа	сроки
1. «День знаний» в детском саду. Спортивное мероприятие «Дружная семья» (госсимволы: поднятие флага) 2. «День дошкольного работника» - вечер отдыха для работников 3. День самоуправления (27.09.2023) 4. Ярмарка «Краски Осени» 5. Тематические акции «Водитель, ты тоже родитель!», "Фликеры детям купите, родители! Пусть на дороге их видят водители!"	все дети, педагоги, родители	Сентябрь
1. Акция ко дню пожилого человека «И вот седины серебрятся...» 2. Развлечение «Папа может» ко Дню отца (15.10.2023) 3. Акция «Осторожно: пешеход!»	Все дети, педагоги	Октябрь
1. Дефиле «Мы разные, но мы вместе» ко Дню народного единства 2. Развлечение «День рождения Деда Мороза» (18.11.2023) 2. «Мамочка, мамулечка, я люблю тебя!» музыкально – развлекательная программа ко Дню матери 3. Тематический день (30.11.2023. День Государственного герба Российской Федерации: беседа о символах страны, рисование флага, герба)	Все дети, родители, педагоги	Ноябрь
1. ООД в формате гость группы – встреча с военным ко Дню героев Отечества (09.12.2023) 2. Проект «Мы граждане России» ко Дню Конституции РФ (оформление патриотического центра в группах) 3. «Новый год на пороге!» утренники 4. День скользких дорожек. Зимние игры и забавы (профилактика ДДТТ)	Старшие дошкольники Все дети, педагоги, родители	Декабрь

1. «Пришла Коляда – отвори ворота» – фольклорное развлечение в группах 2. Квест «Рождественские чудеса» 3. Тематический день «Блокада Ленинграда» (27.01.2024)	Все дети, педагоги Старшие дошкольники	Январь
1. Акция «Дороги для пешеходов» 2. День науки. НПК «Первые шаги в науку» (08.02.2024) 3. Неделя бурятского языка. Сагаалган. (10.02.2024) 4. Смотр строя и песни 5. Музыкально-развлекательная программа для пап ко Дню Защитника Отечества	Старшие дошкольники Все дети, педагоги, родители	Февраль
1. «Самая любимая мамочка моя». Утренник 2. Показ художественных номеров по ПДД 3. Спектакль театральной студии ДОУ ко Дню театра 4. Ярмарка «Широкая масленица» (11.03-17.03.2024)	Все группы, педагоги	Март
1. Музыкально-спортивный досуг «Путешествие Свистульки» (ПДД) 2. Развлечение «Космос рядом» 3. Экологическая акция в честь Дня Земли «Берегите Землю!»	Все группы, педагоги, родители	Апрель
1. Праздничная демонстрация ко Дню Весны и Труда 2. Торжества ко Дню Победы 3. Встреча с работниками библиотеки «Писатели - детям о безопасности на дорогах» 4. «До свидания, детский сад!». Утренник	Все группы, педагоги, родители Старшие дошкольники	Май
1.«День индейца», развлечение ко Дню защиты детей	Все группы	1 июня

3.8. Оздоровительно - профилактическая работа.

План профилактической и оздоровительной работы на 2023–2024 учебный год

Мероприятия	Сроки	Исполнитель
Профилактическая работа		
Анализ: – показателей заболеваемости за квартал, полугодие, год;	В течение года	Медицинская сестра, врач-педиатр
– лечебно-оздоровительной работы;	Ежемесячно	
– диспансерного наблюдения за воспитанниками;	В течение года	Медицинская сестра
– летней оздоровительной работы;	Август	
– санитарно-просветительской работы	Один раз в квартал	
Углубленный медицинский осмотр, проведение антропометрических измерений, анализ физического развития детей	В течение года	Медицинская сестра, врач-педиатр
Осмотр детей во время утреннего приема в дошкольную образовательную организацию (далее – ДОО), опрос родителей	Ежедневно	Воспитатели, медицинская сестра
Стоматологический осмотр и санация полости рта детей, состоящих на "Д" учете, в группе риска	Один раз в год	Стоматолог
Наблюдение за детьми, имеющими хронические	По плану	Медицинская сестра,

заболевания	диспансеризации поликлиники	врач-педиатр
Проведение занятий с детьми по профилактике травматизма	Один раз в квартал	Воспитатели
Осмотр врачами-специалистами детей декретированных возрастов	В течение года	Врачи-специалисты
Осмотр детей врачом-педиатром	Один раз в месяц	Врач-педиатр
Комплексный осмотр врачами-специалистами детей подготовительной группы	Один раз в год	Врач-педиатр, врачи-специалисты
Обследование детей и персонала на гельминтов	Один раз в год	Медицинская сестра
Лечение контактных детей с целью профилактики энтеробиоза	В течение года	
Противоэпидемическая работа		
Проведение прививок детям (по отдельному плану)	В течение года	Медицинская сестра, врач-педиатр
Постановка реакции Манту детям; направление детей с гиперпробой к фтизиатру	Один раз в год	
Прохождение работниками медицинских профосмотров	Ноябрь, май	Медицинская сестра
Флюорографическое обследование работников	Один раз в год	
Учет инфекционных больных, карантин	В течение года	
Строгое соблюдение принципа изоляции при карантинах		
Учет расхода бакпрепаратов		
Проведение мероприятий по недопущению заноса инфекций в ДОО		Медицинская сестра, врач-педиатр
Осмотр детей на педикулез	Один раз в 10 дней	Воспитатели, медицинская сестра
Проведение инструктажа с вновь принятыми на работу сотрудниками	При приеме на работу	Заведующий, медицинская сестра
Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний	По эпидобстановке	Медицинская сестра, воспитатели
Соблюдение адаптационного периода при приеме детей раннего возраста в ДОО	Сентябрь – октябрь	Воспитатели
Общее кварцевание помещений в период роста заболеваемости	Февраль, март, октябрь, ноябрь	Медицинская сестра
Витаминизация третьего блюда (витамин "С")	Ежедневно	Медицинская сестра, повар
Использование в питании народных средств (употребление чеснока, лука и др.)	В течение года	Педагоги
Закладывание в носовые ходы оксолиновой мази	В холодный период года	Педагоги, родители
Ароматизация групповых помещений (чесночные ингаляции)	В период вспышки ОРВИ, гриппа	
Санитарно-гигиеническая работа		
Наблюдение за санитарным состоянием помещений ДОО	Ежедневно	Медицинская сестра
Наблюдение за личной гигиеной детей, состоянием их белья, одежды, обуви		Воспитатели, медицинская сестра
Наблюдение за личной гигиеной сотрудников, осмотр		Медицинская сестра,

работников пищеблока на предмет выявления гнойничковых заболеваний		шеф-повар
Контроль соблюдения санитарных правил работниками ДОО		Медицинская сестра, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ
Техническое обучение обслуживающего персонала ДОО санитарному минимуму	Один раз в месяц	Медицинская сестра
Проведение текущей уборки помещений ДОО (по отдельному графику)	Ежедневно	Обслуживающий персонал
Проведение генеральной уборки помещений ДОО (по отдельному графику)	Ежемесячно	
Наличие аптек в группах, пищеблоке, прачечной, их пополнение медикаментами, перевязочным материалом	В течение года	Медицинская сестра
Обеспечение работников моющими средствами, уборочным инвентарем, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой		Заместитель заведующего по АХЧ
Мытье игрушек	Ежедневно	Педагоги
Маркировка уборочного инвентаря, посуды, детской мебели	Сентябрь	Медицинская сестра, обслуживающий персонал
Соблюдение температурного режима	Ежедневно	Медицинская сестра, заместитель заведующего по АХЧ
Оздоровительная работа		
Обеспечение воздушного режима в помещениях ДОО	Ежедневно	Работники ДОО, заместитель заведующего по АХЧ
Обеспечение естественного и искусственного освещения в групповых помещениях		Педагоги, заместитель заведующего по АХЧ
Проведение с детьми утренней и дыхательной гимнастики		Педагоги
Осуществление режима двигательной активности детей в течение дня		
Осуществление закаливающих процедур (ходьба босиком, контрастное обливание ног, упражнения на укрепление осанки, исправление плоскостопия и др.)		
Полоскание рта противовоспалительными травами, чистка зубов после приема пищи		Педагоги, родители
Проведение сезонного кварцевания	Октябрь, февраль	Медицинская сестра
Привитие гигиенических навыков детям, воспитание здорового образа жизни	Ежедневно	Медицинская сестра, педагоги, родители
Проведение физкультурных занятий и развлечений (по отдельному плану)	В течение года	Инструктор по физкультуре, педагоги
Хронометраж физкультурных занятий с определением физиологической кривой и тренирующего эффекта		Медицинская сестра
Применение фиточая	Один раз в месяц	Медицинская сестра, педагоги
Прогулки на свежем воздухе	Ежедневно	Педагоги
Умывание лица, шеи, рук		Педагоги, родители

Точечный массаж, самомассаж отдельных частей тела		Педагоги
Оздоровительный бег		

3.10. Перспективный план по обучению дошкольников с основами безопасности жизнедеятельности:

1. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;

2. План мероприятий по ознакомлению с правилами пожарной безопасности в ДОУ.

ПЛАН мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Административно-хозяйственные</i>			
1	Обновить уголки по ОБЖ	Сентябрь	Воспитатели
2	Обновление уголков безопасности в приемных	Октябрь	Воспитатели
3	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД	Декабрь	Воспитатели групп
<i>Работа с воспитателями</i>			
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Разработка тематического плана работы с детьми 3-7 лет по реализации образовательной области «Безопасность»	Октябрь Ноябрь	Старший воспитатель
3	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	Ноябрь	Старший воспитатель
4	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Декабрь	Старший воспитатель
5	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Январь	Старший воспитатель
6	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Февраль	Старший воспитатель
7	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март	Старший воспитатель
8	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	Старший воспитатель
9	Просмотр итоговых занятий по знакомству детей с ПДД	Апрель	Старший воспитатель
10	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Муз. руководители Воспитатели
<i>Работа с детьми</i>			
1	Экскурсии и целевые прогулки: Наблюдение за движением пешеходов Наблюдение за движением транспорта Наблюдение за работой светофора Рассматривание видов транспорта Прогулка к пешеходному переходу Знакомство с улицей Наблюдение за движением транспорта Знаки на дороге – место установки, назначение	Сентябрь Ноябрь Декабрь Ноябрь Январь Март Апрель Май	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп

2	Беседы: «Что ты знаешь об улице?» «Мы пешеходы» - места движения пешеходов, их название, назначение «Правила поведения на дороге» «Машины на улицах города» – виды транспорта «Что можно и что нельзя» «Помощники на дороге» – знаки, светофор, регулировщик Б»удь внимателен!»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
3	Сюжетно-ролевые игры: «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
4	Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
5	Подвижные игры: «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
6	Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
7	Развлечения: «Зеленый огонек» (досуг) «Учите правила дорожного движения» (досуг) «Петрушка на улице» (досуг) «Путешествие в страну Дорожных знаков» (досуг) «Уважайте светофор» (досуг)	Сентябрь Ноябрь Январь Февраль Март	Воспитатели ст. групп Воспитатели ср. групп Воспитатели мл. групп Воспитатели под. групп Воспитатели старших и подготовительных групп
Работа с родителями			

1	Консультации: «Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице» «Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте» «Правила дорожного движения – для всех» «Осторожно, дети!» – статистика и типичные случаи детского травматизма «Чтобы не случилось беды!» – меры предупреждения детского травматизма	В течение года	Воспитатели групп
2	Информационный стенд: Памятки взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения	В течение года	Воспитатели подготовительных групп

**ПЛАН
мероприятий по ознакомлению с правилами пожарной безопасности в ДОО**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Работа с сотрудниками			
1	Проведение инструктажей с сотрудниками	В течение года	Заведующий, зам по АХЧ
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	2 раза в год	Старший воспитатель, Зам по АХЧ
3	Инструктажи: Основы пожарной безопасности Эвакуация детей из загоревшегося здания	сентябрь Ноябрь	Старший воспитатель, Зам по АХЧ
4	Разработка тематических планов по образовательной области «Безопасность»	Октябрь-ноябрь	Старший воспитатель
Работа с детьми			
1	Беседы: «Почему горят леса?» «Безопасный дом. Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате» «Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет» «Если дома начался пожар?» «Опасные предметы» «Что делать в случае пожара в детском саду?» «Друзья и враги» «Знаешь сам – расскажи другому»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
2	Подвижные игры: «Пожарные на учениях» «Юный пожарный» «Самый ловкий!»	В течение года	Воспитатели
3	Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом» «Умелые пожарные» «Пожарная часть» «Город»	В течение года	Воспитатели Музыкальные руководители

4	Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожарные собаки»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
5	Дидактические игры: «Опасные ситуации» «В мире опасных предметов» «Служба спасения: 01, 02, 03» «Горит – не горит» «Кому что нужно для работы?» «Бывает – не бывает»	В течение года	Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп
6	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем»	Декабрь	Воспитатели
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Воспитатели
8	Практикум для воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Медсестра, воспитатели
9	Тематический досуг: «Добрый и злой огонь» «Как мы боремся с огнем»	Январь	воспитатели
10	Познавательная итоговая викторина по ПБ «Что? Где? Когда? »	Март	Воспитатели
11	Экскурсии и целевые прогулки: В пожарную часть В прачечную – знакомство с электроприборами	Течение года	Воспитатели ст. и под. групп
Работа с родителями			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома»	В течение года	Воспитатели
2	Оформление памяток для родителей по безопасности	В течение года	воспитатели
3	Консультации: «Безопасное поведение» «Внимание: эти предметы таят опасность!» «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях» «Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей» «Первая помощь при ожоге»	В течение года	Воспитатели медсестра Пожарный инспектор
4	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня	Май	Педагоги ДОУ, зам. по АХЧ, заведующий, старший воспитатель
5	Внедрение технологии «обратной связи» с родителями через сайт ДОУ	В течение года	Педагоги ДОУ, родители

3.9. Внутренний мониторинг деятельности ДОУ.

№п/п	Тема контроля	Вид контроля	Мероприятия, формы контроля	Сроки, ответственные	Отражение результата
1	2	3	4	5	6
I квартал					
1	Определение готовности групп к новому учебному году	оперативный	Обзорное изучение ПРС в группах и их санитарного состояния	СЕНТЯБРЬ Заведующий Старший воспитатель	Педагогическая оперативка
2	Организация питания в группах	оперативный	Наблюдение и анализ культуры приёма пищи, уровня КГН у детей	СЕНТЯБРЬ медсестра, старший воспитатель	Совещание при заведующем
3	Изучение уровня профессионального мастерства и состояния готовности воспитателей к аттестации	оперативный	Наблюдение за проведением режимных моментов, просмотр образовательной деятельности, анализ планов	ОКТЯБРЬ Старший воспитатель	Консультация для воспитателей
4	Организация прогулки	оперативный	Наблюдение за проведением прогулок в разных возрастных группах	ОКТЯБРЬ Старший воспитатель	Педагогическая оперативка
5	Планирование работы с детьми	периодический	Изучение и анализ планов, беседы с педагогами	ПОСТОЯННО Старший воспитатель	Встреча в дискуссионном клубе творческих педагогов
6	Физкультурно-оздоровительная работа	Систематический	Проверка перспективных планов по физкультурно-оздоровительной работе, наблюдение утренней гимнастики, режимных моментов	ПОСТОЯННО Старший воспитатель, инструктор по физической культуре	Педагогический совет

7	Сотрудничество с семьёй	тематический	Посещение родительских собраний, семинаров для родителей; беседы с родителями; Обзор и анализ родительских уголков	НОЯБРЬ Заведующий, Старший воспитатель	Педагогический совет
8	Создание условий для проведения творческой активности детей в предметно-развивающей среде	Эпизодический	Наблюдение за деятельностью детей	НОЯБРЬ Старший воспитатель и все педагоги	Круглый стол (встреча творческой группы)
II квартал					
9	Режимные моменты (ранний возраст)	оперативный	Наблюдение, организация режимных моментов, беседы с педагогами	ДЕКАБРЬ Старший воспитатель медсестра	Методическая оперативка
10	Реализация содержания образовательных программ педагогов	эпизодический	Собеседование с детьми и педагогами, анкетирование, посещение занятий	ДЕКАБРЬ Старший воспитатель	Педагогическая планёрка
11	Повышение квалификации и педагогического мастерства воспитателей	персональный	Анализ прохождения курсовой подготовки наблюдение образовательной деятельности, анкетирование и тестирование воспитателей	ЯНВАРЬ Старший воспитатель	Заседание аттестационной комиссии
12	Психоэмоциональное состояние детей старшего дошкольного возраста	эпизодический	Диагностика, тестирование, наблюдение за детьми в различных видах	ФЕВРАЛЬ психолог	Встреча с родителями, родительские собрания
13	Выполнение режима дня в детском саду	систематический	Хронометраж режима дня во всех возрастных группах	ФЕВРАЛЬ Старший воспитатель	Совещание при заведующем, Педсовет
III квартал					

14	Состояние физического здоровья воспитанников	систематический	Изучение итогов диагностического обследования детей	МАРТ Инструктор по ФК старший воспитатель, медсестра	Медико-педагогическое совещание
15	Преимственность в работе ДОО со школой	Оперативный	Анализ планов сотрудничества детского сада и школы, беседы с педагогами	МАРТ Старший воспитатель	Педсовет
16	Планирование кружковой работы	оперативный	Изучение документации (планов, конспектов)	АПРЕЛЬ Заведующий Старший воспитатель	Совещание при заведующем
17	Готовность к школе детей подготовительной группы	оперативный	Изучение результатов диагностики, собеседование педагогами и родителями	АПРЕЛЬ Старший воспитатель	Родительские собрания, консультации
18	Заболеваемость и посещение детей	сравнительный	Изучение документации	МАЙ Заведующий, медсестра	Итоговый педсовет
IV квартал					
19	Подготовка к методическим объединениям	оперативный	Разработка тематики, анализ планов, конспектов, наглядной информации, собеседование с педагогами ответственных за проведение	ИЮНЬ Старший воспитатель	Совещание при заведующем
20	Развитие речи, коммуникативных навыков у дошкольников	итоговый	Логопедическое обследование детей	ИЮНЬ Старший воспитатель логопед	Заседание ПМПК

21	Осуществление образовательной деятельности в ДОО	систематический	Посещение мероприятий с детьми, изучение документации, собеседование с педагогами	ИЮЛЬ Старший воспитатель	Совещание при заведующем
22	Использование инновационных технологий в работе с детьми	сравнительный	Наблюдение совместной деятельности воспитателя с детьми	АВГУСТ Старший воспитатель и все воспитатели	Заседание творческой группы

3.10. План диагностической деятельности

№	Содержание	Ответственный	Сроки
4	Обследование речи детей 5-7 лет, нуждающихся в помощи логопеда	Логопед	Сентябрь, январь, май
5	Диагностика развития эмоционально-волевой сферы детей подготовительных групп	воспитатели	Февраль
9	Анализ адаптации детей раннего возраста к условиям ДОО	Медсестра, воспитатели	Октябрь, ноябрь
10	Контрольные срезы готовности к началу школьного обучения детей 6-7 лет.	воспитатели	Апрель
12	Диагностика затруднений педагогов	Старший воспитатель	Сентябрь
14	Диагностика удовлетворенности родителей работой детского сада	Старший воспитатель	Каждый квартал

3.11. Циклограмма оперативного контроля на 2023/2024 учебный год МБДОУ Детский сад №56 «Теремок»

Вопросы контроля	Месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Контроль работы педагога-наставника с наставляемым	+		+		+		+		+	+
Контроль организации работы по ПДД, ОБЖ, ПДДТТ	+			+			+			+
Контроль документации воспитателя	+		+		+		+		+	+
Контроль праздника (досуга, развлечения)	+			+			+			+
Контроль организации, проведения, эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения			+			+		+		
Контроль работы специалистов с детьми		+			+			+		
Контроль организации и проведения прогулки	+			+			+			+
Контроль организации работы педагогов по преемственности ООП с программами начального образования		+				+			+	
Контроль организации работы педагогов по региональному компоненту			+			+				+
Комплексный анализ РППС в группах	+		+		+			+		+
Контроль организации питания детей		+			+			+		+
Контроль документации и организации работы с родителями	+				+					+
Контроль качества организации деятельности по патриотическому воспитанию детей	+		+			+			+	+
Контроль организации режима дня		+				+				+
Контроль работы педагогов по развитию у детей самостоятельности, инициативы и ответственности			+			+				+
Контроль организации сна и закаливающих процедур		+						+		
Анализ профессионального мастерства педагогов								+		
Контроль подготовки воспитателя к НОД		+				+				
Контроль индивидуальной работы с детьми			+					+		
Контроль своевременности и продолжительности занятий с детьми в кружках		+		+			+		+	
Контроль организации чтения художественной литературы		+				+				+
Анализ самообразования педагогов				+					+	
Анализ непосредственно образовательной деятельности		+				+				
Проведение родительских собраний	+								+	
Использование ИКТ, ТСО				+			+			
Анализ самостоятельной деятельности детей		+			+			+		+

3.12. Связь с социальными институтами

№	Мероприятия	срок	Содержание работы
1	Министерство культуры Республики Бурятия	в течение года	Конкурсы, фестивали
2	Бурятский государственный университет	в течение года	Участие в методической работе ДОУ
3	АОУ ДПО БРИОП	в течение года	Повышение квалификации, конкурсы
5	Русский драматический театр им. Бестужева, театр кукол Ульгэр	в течение года	Посещение спектаклей, совместные мероприятия, просмотр выездных спектаклей
6	Пресс – центр Комитета по образованию г. Улан – Удэ	в течение года	Освещение деятельности учреждения
7	ЦМРО г. Улан – Удэ	май	Мониторинги, конкурсы, методические объединения
8	МАУ ДО "Центр допризывной подготовки и патриотического воспитания" г. Улан-Удэ.	в течение года	Конкурсы, совместные мероприятия, экскурсии, договор о сотрудничестве
9	Студия «3D-анимации»	в течение года	Консультации, договор о сотрудничестве
10	Детская поликлиника № 2	Осень- весна	Профилактика против гриппа, медосмотры
11	СОШ № 20, 25	в течение года	Взаимопосещения, совместные мероприятия, договор о сотрудничестве
12	Пожарная часть	Осень, весна	Экскурсии
13	ЦДО "Малая академия наук"	в течение года	Экскурсии, договор о сотрудничестве, совместные мероприятия
14	МДОУ детский сад "Рябинка"	в течение года	Договор о сотрудничестве, выездные спектакли
15	МАДОУ «Детский сад №469» г. Нижний Новгород	в течение года	Договор о сотрудничестве, совместные онлайн-мероприятия
16	МАОУ ДО ГДДЮТ	в течение года	Договор о сотрудничестве (экологическая направленность)
17	Центр психологической помощи детям	в течение года	Консультации, договор о сотрудничестве

3.13. План работы по преемственности со школой

срок	Методическая деятельность	Организационная деятельность	Психодиагностическая и коррекционно – развивающая деятельность
Сентябрь	Встреча учителей с воспитателями подготовительных к школе групп ДОУ	Родительские собрания в 1 х классах по теме «Ребенок делает первые шаги в школе»	Диагностика старших дошкольников психологом
Октябрь	Открытые уроки в 1-ых классах для воспитателей с целью ознакомления с требованиями, предъявляемыми в школе первоклассникам.	Оформление педагогами уголка для родителей будущего первоклассника в подготовительных группах детских садов	Участие детей подготовительных групп в школьном празднике для 1-х классов «Посвящение в первоклашки»
	Круглый стол «Об эффективности совместной работы учителей и воспитателей по подготовке детей к школе»		План корректирующей работы
Ноябрь	Методсовет по вопросам преемственности	Проведение совместного родительского собрания «Подготовка к школе в системе «детский сад – семья – школа»	Формирование основных компонентов учебной деятельности младших школьников и воспитанников ДОУ согласно программным требованиям ФГОС начальной школы и ФГОС ДО
Декабрь	Разработка тематических планов занятий для будущих первоклассников с учетом уровня развития детей	Анкетирование родителей «Ваш ребенок скоро станет школьником»	Подведение итогов адаптации первоклассников психологом. Посещение детского сада, выступление с концертом учащихся школы
Январь	Собеседование с учителями о результатах адаптации и результатов обучения уч-ся 1 классов	Посещение уроков в 1 классах	Диагностика по адаптации

Февраль	Посещение учителями занятий подготовительных групп с целью знакомства с будущими первоклассниками, изучения методов и приемов, используемых в обучении	Семинар – практикум «В семье будущий первоклассник»	Диагностика «Готовность к школе» 1 этап
Март	Педагогический консилиум «Особенности готовности детей к школе. Психологическая, личностная, волевая, интеллектуальная»	Консультации для родителей «Развитие мелкой моторики рук»	Тематические творческие выставки: - для воспитанников ДОУ подготовительных групп - «Скоро в школу мы пойдем»; - для учащихся 1-х класса - «Вот что я умею!»
Апрель	Круглый стол по изучению воспитателями подготовительных групп программы 1-го класса начальной школы		Подготовительные занятия с будущими первоклассниками
Май	Итоговое заседание методсовета «Готовность ребенка к школе»	Консультации для родителей будущих первоклассников	Выпускные утренники «До свидания, детский сад!»

**3.14. Циклограмма деятельности старшего воспитателя МБДОУ № 56
на 2023-2024 учебный год.**

Дни недели	Мероприятия			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	8:00-8:30 Обход групп. Организационные вопросы			
	8:30-10:30 Оперативный контроль по плану. Наблюдение и анализ учебно-воспитательного процесса			
	10:30-12:00 Работа с документацией			
	12:00-13:00 Обеденный перерыв			
	13:00-13:30 Работа с сайтом ДОУ			
	13:30-14:30 Педагогический час (рабочие вопросы по планированию работы ДОУ на текущую неделю). Ознакомление педагогов с нормативно-правовой базой, документацией в области образования			
	14:30-15:30 Индивидуальные консультации педагогов			
	15:30-16:12 Работа с родителями			
Вторник	8:00-8:30 Обход групп. Организационные вопросы			

	8:30-10:30 Оперативный контроль по плану. Наблюдение и анализ учебно-воспитательного процесса			
	10:30-12:00 Работа с документацией			
	12:00-13:00 Обеденный перерыв			
	13:00-13:30 Работа с сайтом ДОУ			
	13:30-15:00 Работа творческих групп по плану	13:30-15:00 индивидуальные консультации педагогов по запросу	13:30-15:00 Работа творческих групп по плану	13:30-15:00 индивидуальные консультации педагогов по запросу
	15:00-16:12 Оперативный контроль по плану ДОУ. Обработка.			
Среда	8:00-8:30 Обход групп. Организационные вопросы			
	8:30-10:30 Оперативный контроль по плану. Наблюдение и анализ учебно-воспитательного процесса			
	10:30-12:00 Работа с документацией			
	12:00-13:00 Обеденный перерыв			
	13:00-13:30 Работа с сайтом ДОУ			
	13:30-15:00 Педагогическая мастерская (трансляция опыта работы педагогов)			
	15:00-15:30 Оперативный контроль по плану ДОУ			
	15:30-16:12 Работа с документами			
Четверг	8:00-8:30 Обход групп. Организационные вопросы			
	8:30-10:30 Оперативный контроль по плану. Наблюдение и анализ учебно-воспитательного процесса			
	10:30-12:00 Работа с документацией			
	12:00-13:00 Обеденный перерыв			
	13:00-13:30 Работа с сайтом ДОУ			
	13:30-15:00 Работа методических объединений по плану	13:30-15:00 индивидуальные консультации педагогов по запросу	13:30-15:00 Работа методических объединений по плану	13:30-15:00 индивидуальные консультации педагогов по запросу
	15:00-16:12 Оперативный контроль по плану ДОУ. Обработка.			
	Пятница	8:00-8:30 Обход групп. Организационные вопросы		
8:30-10:30 Оперативный контроль по плану. Наблюдение и анализ учебно-воспитательного процесса				
10:30-12:00 Работа с документацией				
12:00-13:00 Обеденный перерыв				
13:00-13:30 Работа с сайтом ДОУ				
13:30-15:00 Работа по анкетированию (родителей, воспитанников,		13:30-15:00 Оперативный контроль по плану ДОУ. Работа с нормативно-правовыми	13:30-15:00 Оперативный контроль по плану ДОУ. Работа с нормативно-	13:30-15:00 Корректировка плана работы на следующий месяц.
15:00-16:12 Оперативный контроль по плану ДОУ. Обработка.				

	педагогов). Обработка. Оперативный контроль по плану ДОУ	документами и методической литературой	правовыми документами и методической литературой	Оперативный контроль по плану ДОУ
15:00-16:12 Методический час. Подготовка к педсовету, родительским собраниям и т.п.				

Раздел 4. Работа с родителями

4.1 Родительские собрания, консультации, совместные мероприятия			
№	мероприятия	срок	Ответственный
1	Общее родительское собрание. Знакомство с основными направлениями работы в новом учебном году. Ознакомление с ФОП ДО.	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
2	День самоуправления	Сентябрь	Старший воспитатель, заведующий, педагоги, родители
3	Анкета для родителей «Трудовое воспитание в детском саду»	Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги
4	Запуск проекта «Наши дети» педагогической и психологической помощи родителям воспитанников.	Октябрь	Старший воспитатель, специалисты
5	Опросник для родителей «Эмоциональное здоровье ребенка» Анкета для родителей на выявление уровня удовлетворенности качеством деятельности и условиями ДОУ	Октябрь	Старший воспитатель
6	Рассылка электронной почты, ссылок на аккаунты ДОУ в соцсетях	ежемесячно	Старший воспитатель
7	Академия нескучных наук «PROдетство»	ежемесячно	Педагоги
8	Организация работы по благоустройству территории	Октябрь, апрель	Старший воспитатель, Зам. зав. по АХЧ
9	Консультации для родителей согласно плану ДОУ	Ежемесячно	воспитатели
10	Семинар – практикум «В семье будущий первоклассник»	март	Старший воспитатель, педагоги
11	«День открытых дверей»	Ноябрь, март	Старший воспитатель, педагоги
12	Консультация для родителей «Речевые нарушения и причины их возникновения». Консультации для родителей «Ум на кончиках пальцев»	Октябрь, февраль	Логопед
13	Видеообзор для родителей «Особенности закаливания детей дошкольного возраста»	Ноябрь, май	Медсестра

14	Анкета для родителей «Как распознать одаренность». Опрос «Уровень удовлетворенности качеством деятельности ДОУ»	май	Старший воспитатель
15	Родительские собрания в группах	По плану педагога	Воспитатели
16	Мероприятия, направленные на обеспечение преемственности ДОУ и начальной школы	По плану ДОУ	Старший воспитатель, воспитатели, социальные партнеры
4.2	Конкурсы, совместные праздники, развлечения		
1	День знаний	Сентябрь	Инструктор по ФК, музыкальный руководитель, старший воспитатель
2	Ярмарка «Краски Осени»	Сентябрь	Педагоги
3	Развлечение «Папа может»	Октябрь	Музыкальный руководитель, педагоги
4	Участие в дефиле «Мы разные, но мы вместе»	Ноябрь	Музыкальный руководитель, педагоги
5	Участие в развлекательной программе «Мамочка, мамуля, я люблю тебя!»	Ноябрь	Музыкальный руководитель, педагоги
6	Конкурс «Самый инициативный попечительский совет группы»	Декабрь	Воспитатели
7	Участие в новогодних утренниках	Декабрь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, педагоги
8	Ярмарка «Широкая масленица», Сагаалган	Февраль	Педагоги
9	Конкурс «Фитнес-мама»	Март	Музыкальный руководитель, педагоги, инструктор по ФК
10	Ток-шоу «Устами младенца» (старшие дошкольники и их родители)	Апрель	Педагоги
11	Конференция «История одной фотографии» (ВОВ)	Май	Логопед, музыкальный руководитель
12	Выпускные утренники	Май	Музыкальный руководитель, педагоги
13	Городской конкурс «Зарничка»	Май	Инструктор по ФК, старший воспитатель

Раздел 5. Административно – хозяйственная работа**5.1. Ежемесячное планирование***Сентябрь 2023*

Мероприятия	Форма проведения	Ответственный
Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	инструктаж	зам. по АХЧ
Текущие инструктажи по ПБ и Электробезопасности	инструктаж	зам. по АХЧ
Обследование здания, прачечной, складов, помещений ДОУ	комиссия	зам. по АХЧ, специалист по ОТ
Инвентаризация, списание малоценных и ценных ОС	комиссия	зам. по АХЧ, бухгалтер ЦБ, заведующий
Рейд по проверке санитарного состояния групп	комиссия	зам. по АХЧ, мед. сестра, старший воспитатель
<i>Октябрь 2023</i>		
Уборка территории ДОУ	месячник с 1 по 30	зам. по АХЧ
Подготовка групп к зиме	инструктаж, контроль	зам. по АХЧ
Подготовка участков к зиме	месячник с 1 по 30	зам. по АХЧ
Работа по обновлению посуды, мягкого инвентаря, инвентаря	обсуждение, приобретение	зам. по АХЧ
Рейд по проверке санитарного состояния групп	комиссия	зам. по АХЧ, мед. сестра, старший воспитатель
<i>Ноябрь 2023</i>		
Подготовка здания ДОУ к зимнему периоду.	инструктаж, контроль	зам. по АХЧ

Выполнение норм СанПиН в ДОУ.	инструктаж, контроль	зам. по АХЧ
Проверка освещения в ДОУ, работа по замене ламп накаливания на энергосберегающие приборы освещения	комиссия	зам. по АХЧ, специалист ОТ
Итоги инвентаризации	Контроль. исполнение	зам. по АХЧ
Рейд по проверке санитарного состояния групп	комиссия	зам. по АХЧ, мед. сестра, старший воспитатель
Декабрь 2023		
Подготовка к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о	Инструктаж. контроль	зам. по АХЧ
Подготовка и украшение групп, музыкального зала, помещений к новому году	Наблюдение, контроль	зам. по АХЧ
Рейд по проверке санитарного состояния групп	комиссия	Зам по АХЧ, медсестра, старший воспитатель
Январь 2024		
Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ	комиссия	зам. по АХЧ, спец. ОТ
Рейд по проверке санитарного состояния групп	комиссия	Зам по АХЧ, медсестра, старший воспитатель
Анализ мебели и подбор мебели по группам в соответствии с потребностью	приобретение	зам. по АХЧ
ТО огнетушителей	комиссия	зам. по АХЧ
Февраль 2024		
Проверка пожарных кранов на водоотдачу	специалисты	зам. по АХЧ
Очистка крыши здания ДОУ, прачечной, веранд от снега	контроль, наблюдение	зам. по АХЧ
Рейд по проверке санитарного состояния групп	комиссия	
Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции», СанПиН в ДОУ.	инструктаж	зам. по АХЧ
Март 2024		
Подготовка инвентаря для работы на участке. Выполнение норм СанПиН в ДОУ.	инструктаж	зам. по АХЧ
Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду		
Рейд по проверке санитарного состояния групп	комиссия	Зам по АХЧ, медсестра, старший воспитатель
Обновление инвентаризационных паспортов всех помещений	контроль	зам. по АХЧ

<i>Апрель 2024</i>		
Побелка деревьев, завоз земли, песка.	месячник	зам. по АХЧ
Организация субботника по благоустройству территории. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ.	контроль	зам. по АХЧ
Рейд по проверке санитарного состояния групп	комиссия	Зам по АХЧ, медсестра, старший воспитатель
Планирование текущего ремонта ДОУ	совещание	зам. по АХЧ, административная группа
Составление плана текущих работ по подготовке здания к отопительному сезону	контроль	зам. по АХЧ
<i>Май 2024</i>		
Покраска малых форм, оформление цветников, подготовка территории детского сада к летнему сезону	инструктаж,	зам. по АХЧ
Обследование прогулочных участков, активирование, анализ	комиссия	Старший воспитатель
Обследование здания, прачечной, складов, помещений ДОУ	комиссия	зам. по АХЧ
Рейд по проверке санитарного состояния групп	комиссия	Зам по АХЧ, медсестра, старший воспитатель
Высадка цветочной, овощной рассады на клумбы, рабатки, огород.	контроль	зам. по АХЧ, персонал
Сдача на поверку манометров, датчиков давления	контроль	зам. по АХЧ
Проведение промывки отопительной системы	контроль	зам. по АХЧ
Проведение опрессовки отопительной системы	контроль	зам. по АХЧ

5.2. Материально-техническое оснащение

Материально-техническая база	
Приобретение игрушек и дидактических пособий.	В течение года
Приобретение демонстрационных стендов для оформления детского сада.	В течение года
Приобретение методической литературы и дидактического материала.	В течение года
Проведение испытания спортивного оборудования, на спортивной площадке и на участках.	В течение года
Обновление детской мебели	В течение года
Регулярное проведение медосмотров персонала	В течение года
Работа по благоустройству территории. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ.	Сентябрь, май
Подготовка участков к зимнему сезону. Подготовка помещений к зиме (утепление окон).	Октябрь
Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений	Ноябрь
Подготовка к Новому году.	Декабрь
Очистка веранд от снега. Оформление зимнего участка.	Ноябрь-март
Организация генеральных уборок в помещениях ДОУ	Ежемесячно
Работа по благоустройству территории.	Апрель
Покраска малых форм на участках. Работы по устройству цветников и на огороде.	Май

5.3. Проектная деятельность

Наименование проекта	Сроки реализации	ответственный
-----------------------------	-------------------------	----------------------

Проект «Три кита» (формирование речевой и коммуникативной компетентности воспитанников, используя современные технологии развития связной речи посредством детской журналистики, анимации, театрализации)	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
Проект «Метеостанция в ДОУ» (развитие у детей навыков исследовательской деятельности: наблюдательности, любознательности, умения сравнивать, предполагать, анализировать, сопоставлять, рассуждать, делать выводы и умозаключения)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Проект «Моя безопасность» (профилактика нарушений правил пожарной безопасности, детского дорожно-транспортного травматизма, бытового травматизма, безопасности детей в социуме)	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты, мед. сестра
Проект «Я – патриот своей страны» (формирование гражданственности, патриотизма, как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Проект «Скоро в школу!» (преемственность дошкольного и начального образования)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных к школе групп)
Проект «Педагогический дуэт» (наставничество в педагогической среде)	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Проект «Консультационный центр поддержки родителей» (консультации психолога, логопеда, методиста)	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, специалисты
Проект «Академия нескучных наук «ПРОдетство» (консультации, мастер-классы, опен-классы)	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
Проект «Я-одаренность!» (выявление и развитие предпосылок одаренности у детей дошкольного возраста)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

5.4. Внешние конкурсы.

Наименование конкурса	Сроки проведения	ответственный
-----------------------	------------------	---------------

Участие в конкурсах, фестивалях федерального, регионального и муниципального уровня	В течение года	Специалисты, педагоги
---	----------------	-----------------------

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 25910413180194252715292873429998908689710672423

Владелец Анисимова Ирина Викторовна

Действителен с 31.08.2023 по 30.08.2024