

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 457

Форма

плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы

УТВЕРЖДАЮ мэр г. Улан-Удэ И.Ю. Шутенков
(ф.и.о. руководителя федерального органа исполнительной (уполномоченного им лица), или руководителя исполнительной власти субъекта Российской Федерации руководителя органа местного самоуправления)

2

ПЛАН по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2023 год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №56 «Теремок» комбинированного вида
полное название организации (в соответствии с уставом)

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	факти ср реали
Открытость и доступность информации об организации						
I.	Довести наполняемость объема информации материалов, размещенный на официальном сайте организации по измерению количества материалов, установленном нормативным правовыми актами	Разместить информационный материал на официальном сайте организации, согласно установленных нормативных правовых актов	Согласно регламенту	Старший воспитатель Жамсаранова О.М.	Разработан регламент о наполняемости информационными материалами на официальном сайте ДЮУ	
II.	Комфортность условий предоставления услуг					

2.	<p>Повысить качество удовлетворенности числа получателей услуг, удовлетворенных комфортностью, повышенной спецификой социальной области</p>	<p>Предоставить родителям возможность получения дополнительных образовательных консультационных психолого-педагогической помощи, вовлечение родителей в совместные мероприятия образовательной направленности, организация, проведение родительских форумов и т.д.</p> <p>Оснащение и зонирование детских площадок для прогулок: – Провести косметический ремонт детских площадок для прогулок; – Дополнить прогулочное оборудование, обеспечивающее разные виды деятельности в летний период</p>	<p>По плану дорожной карты в течении года</p>	<p>Заведующий МБДОУ Анисимова И.В.</p> <p>Старший воспитатель Салисова Н.Б. Жамсаранова О.М. Узкие специалисты, воспитатели</p>	<p>Разработана дорожная карта</p> <p>Регулярное пополнение информации на сайте ДОУ и социальных сетях</p>
3.	<p>Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими</p>	<p>Дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным тактильным шрифтом Брайля</p> <p>Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации</p> <p>Обеспечить помощь, оказываемую работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории</p>	<p>При наличии финансирования</p>	<p>Заведующий МБДОУ Анисимова И.В.</p> <p>Зам по АХЧ Левинцева Н.В.</p>	
IV.	<p>Разработать и включить в план мероприятия по созданию доступной без барьерной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>Полная замена асфальтированных дорожек твердым ровным не скользящим материалом, строительство пандусов, порочней, расширение дверных проемов</p>	<p>При наличии финансирования</p>	<p>Заведующий МБДОУ Анисимова И.В.</p> <p>Зам по АХЧ Левинцева Н.В.</p>	
<p>Дорожежелательность, вежливость работников организации</p>					

4.	Разработать план мероприятий по удовлетворению доброжелательности, вежливости сотрудников социальной сферы и обеспечить первичным контактом и информированием получателя услуг	1. Провести форум среди родителей ДОО «Доброжелательность, вежливость и компетентность работников ДОО» 2. Разместить план проводимых мероприятий в ДОО на официальном сайте 3. Подготовка и обсуждение предложений на улучшение качества работы ДОО на заседании Педсовета, методического совета ДОО	По плану мероприятий	Заведующий МБДОУ Анисимова И.В. Старший воспитатель Салисова Н.Б. Жамсаранова О.М.	Разработан план мероприятий Регулярное пополнение информации на сайте ДОО и социальных сетях
Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.	Доля получателей, готовых рекомендовать ДОО родителям и знакомым	Продолжить совершенствование образовательной деятельности и качества предоставляемых образовательных услуг для повышения и сохранения имиджа ДОО Повысить уровень удовлетворенности услуг в целом	Постоянно	Заведующий МБДОУ Анисимова И.В. Зам по АХЧ Левинцева Н.В. Старший воспитатель Салисова Н.Б. Жамсаранова О.М. Педагогический коллектив, сотрудники ДОО	