

МУ Комитет по образованию
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад № 56 «ТЕРЕМОК»
комбинированного вида

Бурятия 670031 Улан-Удэ, ул. Терешковой 18-а тел.факс 231-022; 230-871;

Принято
на педагогическом совете
МБДОУ Детский сад № 56
«Теремок»
Протокол №1

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
Детский сад № 56 «Теремок»
М.В.Архипенко



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и основания перевода и отчисления воспитанников

1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления воспитанников (далее – Порядок) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 56 «Теремок» г. Улан-Удэ комбинированного вида (далее МБДОУ) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.

1.2. Настоящий Порядок регулирует механизм и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанника может производиться внутри МБДОУ и из МБДОУ в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.2. Перевод воспитанников внутри МБДОУ осуществляется в случае при переводе в следующую возрастную группу при наличии мест.

2.3. Перевод воспитанника из МБДОУ осуществляется:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случаях ликвидации МБДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- на основании приказа заведующего. (Приложение 1)

2.4. Основанием для перевода является:

- заявление родителей (законных представителей)

- обменное письмо;

- заключение ПМПК.

3. Порядок и основание отчисления

3.1. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с завершением дошкольной ступени обучения;

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- на основании приказа заведующего. (Приложение 2)

4. Порядок восстановления в ДОУ

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет

право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДООУ возникают с даты восстановления воспитанника в ДООУ.

4.4. Основанием для отказа в приеме (зачислении) ребенка в ДООУ является непредставление документов, необходимых при зачислении ребенка в ДООУ. Родители (законные представители) воспитанника вправе повторно подать документы в приеме (зачислении) ребенка в ДООУ, устранив причины отказа в приеме (зачислении) ребенка в ДООУ.

4.5. Место в Учреждении сохраняется за ребенком в связи:

- с болезнью или санаторно-курортным лечением;
- временным переводом ребенка в другое учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, по медицинским показаниям;
- отпуском родителей (законных представителей) или летним оздоровительным периодом

5. Права

5.1. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Архипенко Маргарита Витальевна

Действителен с 04.04.2021 по 04.04.2022